

NÚCEM

NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH MERANÍ
VZDELÁVANIA

Školenie predsedov školských a predmetových maturitných komisií



január – február 2022

OBSAH

- 1) Dôležité informácie k realizácii EČ a PFIČ MS
- 2) Pokyny pre predsedov ŠMK a PMK:
VUJ, SJSL, CJ/2. VUJ, MAT
- 3) Pokyny na hodnotenie odpovedí na úlohy
s krátkou odpoveďou: VUJ, CJ/2. VUJ
- 4) Pokyny na hodnotenie písomnej formy internej
časti MS: VUJ, SJSL, CJ/2. VUJ
- 5) Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

1. Dôležité informácie k realizácii EČ a PFIČ MS

Dôležité informácie k EČ a PFIČ v školskom roku 2021/2022

- **Externá časť a písomná forma internej časti maturitnej skúšky** sa uskutoční v termíne od 15. – 18. marca 2022.
- Konkrétny termín konania **ústnej formy internej časti maturitnej skúšky** určia RÚŠS v sídle kraja.
- Konkrétny termín konania **praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky** určia RÚŠS v sídle kraja.



- Od školského roku 2018/2019 sú **ÚKO zo SJL hodnotené centrálné**.
- NÚCEM plánuje aj **ÚKO zo SJSL hodnotiť centrálné**.

Centrálным hodnotením úloh s krátkou odpoveďou v teste EČ MS bolo nahradené hodnotenie realizované na školách. Dôvodom bolo zvýšenie spoľahlivosti hodnotenia, eliminovanie chýb hodnotenia, neoprávnených zásahov do odpovedových hárkov, zrýchlenie a zefektívnenie procesu hodnotenia EČ MS.

Procesy centrálného hodnotenia ÚKO:

1. sústredenie OH ÚKO a ich digitalizácia,
2. hodnotenie ÚKO v elektronickom testovaní,
3. posúdenie možností rozšírenia kľúča správnych odpovedí členmi validačnej predmetovej komisie,
4. zasadnutie 10-člennej skupiny delegovaných predsedov predmetových maturitných komisií a uzavretie kľúča správnych odpovedí,
5. elektronické hodnotenie ÚKO,
6. kontrola kvality hodnotenia 10 delegovanými predsedami PMK.



- Zmeny v testovaní EČ MS a PFIČ MS **zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry (SJSL)** – školy s vyučovacím jazykom maďarským:
 - EČ MS zo SJSL obsahuje aj časť **počúvanie s porozumením** (CD s nahrávkami),
 - PFIČ MS zo SJSL = výber **zo štyroch štruktúrovaných tém**, zmenšenie rozsahu prác: minimálne 1 strana a maximálne 2 strany.
- **Testovanie druhých vyučovacích jazykov na bilingválnych školách/triedach**: 2. VUJ, úroveň C1 (ostatné gymnázia – úroveň B2, SOŠ – úroveň B1/B2)
- **Pridelenie administrátorov do skupín**: nemal by byť triednym učiteľom žiakov danej skupiny; PPMK rešpektuje výber administrátora testov pre žiakov so ZZ.
- **Komunikácia NÚCEMu so školami počas realizácie EČ a PFIČ MS** – školský mobil, bezpečný školský e-mail
- Harmonogram testovaní:

15. 3. 2022	SJL a MJL
16. 3. 2022	CJ
17. 3. 2022	MAT
18. 3. 2022	SJSL a UJL



- Dôsledne dbať na **hodnotenie OH ZZ žiakov** pomocnými hodnotiteľmi (pod dohľadom predsedu PMK).
- **Kontrola podpisov** administrátorov pod textom žiakov v tlačivách PFIČ MS **po skončení administrácie** PFIČ MS (po skončení administrácie PFIČ MS **môže** pripojiť svoj podpis aj predseda PMK).
- Uvedenie **názvov všetkých zúčastnených škôl**, ak sa školy spájajú, v *Protokole o administrácii testov EČ a PFIČ MS*.
- Od školského roka 2015/2016 nemôžu byť uznané jazykové certifikáty ako náhrada MS z CJ (zrušenie vyhlášky č. 319/2008 Z. z.) .
- EČ a PFIČ MS **nie sú verejné**! Iné formy IČ MS sú verejné.



- **SJSL, CJ/2. VUJ** – časť ***Počúvanie s porozumením:***
v prípade výpadku elektrického prúdu či technickej poruchy počas riešenia úloh treba nahrávku **spustiť cca 1 minútu pred miestom**, v ktorom prerušenie nastalo. Ak sa toto miesto nedá určiť, prehrávanie sa má spustiť od začiatku poslednej žiakmi riešenej stopy nahrávky. **Všetky nahrávky sú rozdelené na stopy (tracky).**



- **Predseda PMK kontroluje hodnotenie PFIČ MS.** Navrhujeme, aby kontrolu hodnotenia v spolupráci s koordinátorom organizoval tak, aby bola ukončená pred oznámením výsledkov PFIČ MS žiakom. Kontrolu hodnotenia prác PFIČ MS potvrdí podpisom na prednej strane tlačiva PFIČ MS.
- Pri hodnotení PFIČ MS z vyučovacích jazykov a slovenského jazyka a slovenskej literatúry hodnotitelia používajú korektorské značky.
- **Pre administráciu testov pre žiakov so ZZ akceptuje predseda PMK** návrh administrátorov, ktorí boli na administráciu testov pre skupinu/y žiakov so ZZ vyškolení a určení riaditeľom školy.

- **V prípade úplného zlyhania CD** nosičov/prehrávačov školský koordinátor kontaktuje NÚCEM a bude postupovať podľa pokynov jeho zamestnancov.
- **CD nahrávky pre žiakov so ZZ** sú farebne odlišené a špeciálne upravené, ich súčasťou je tabuľka s rozpisom predĺžení času na prácu s nahrávkami podľa druhu postihnutia.



**Predĺženie času na prácu
s nahrávkami pre ZZ žiakov**

MATURITNÁ SKÚŠKA 2015 úroveň B1, B2	Predĺženie času na:	
	prečítanie úloh pred vypočutím nahrávky	dokončenie práce na úlohách po vypočutí nahrávky alebo v jej priebehu
25 % predĺženie času	3 minúty	3 minúty
50 % predĺženie času	4 minúty	4 minúty
75 % predĺženie času	5 minút	6 minút
100 % predĺženie času	6 minút	7 minút

Podrobnejšie informácie na:

www.nucem.sk – **MERANIA – MATURITA - Školský rok 2021/2022 - Organizačné pokyny a sprievodná dokumentácia**

2. Pokyny pre predsedov školskej a predmetovej maturitnej komisie VUJ, SJSL, CJ/2. VUJ, MAT



Pokyny pre predsedov PMK a ŠMK

Dôležité pojmy

- **školský koordinátor** – priebeh MS, komunikácia s inštitúciami
- **administrátor** – učiteľ (bez aprobácie pre administrovaný predmet + podľa možností nie triedny učiteľ testovaných žiakov); v určitých prípadoch poverený zamestnanec NÚCEM
- **dozor** – predseda PMK + predseda ŠMK priebežne
- **pomocný dozor** – učiteľ (s kompetenciami administrátora)
- **hodnotiteľ** – predseda PMK (môže, ale nemusí hodnotiť OH)
- **pomocný hodnotiteľ** – učiteľ (s ľubovoľnou aprobáciou)

Práva a povinnosti – predsedu ŠMK

- preštuduje si zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a vyhlášku MŠVVaŠ SR č. 318/2008 o ukončovaní štúdia na SŠ,
- dokumenty súvisiace s MS: *Maturita 2022 Základné informácie, Pokyny pre koordinátorov, Pokyny pre predsedov* (www.nucem.sk),
- kontakt s riaditeľom/školským koordinátorom školy, v ktorej bude predsedom – v deň administrácie príchod do školy **do 8.30 h**,
- kontrola a koordinácia činností administrátorov a predsedov PMK počas všetkých častí MS.

Práva a povinnosti – predsedu ŠMK

- Overuje totožnosť žiakov na základe platných dokladov a zoznamu žiakov danej skupiny,
- Riadi ŠMK pri uznávaní *Žiadosti o povolenie opravnej MS*.
 - ! Pozor na konkrétnu situáciu (či má žiak vôbec nárok)!
- Kontroluje vyplnený *Protokol o maturitnej skúške*,
- Podpisuje vysvedčenia o MS, *Výkaz o výsledku maturitnej skúšky*,
- Vypracuje záverečnú *Správu o priebehu a celkovej úrovni MS – elektronický dotazník* a odošle ju (RÚŠS zašle excelovskú tabuľku o počte maturantov z jednotlivých predmetov).
- ! Vždy vyžaduje aktuálne maturitné tlačivá zverejnené na:
<https://edicnyportal.iedu.sk/Forms>

Práva a povinnosti – predsedu PMK

Pred administráciou EČ a PFIČ MS:

- preštuduje si *Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní* a *Vyhlášku MŠVVaŠ SR č. 318/2008 o ukončovaní štúdia na SŠ*,
- dokumenty súvisiace s MS: *Maturita 2022 Základné informácie*, *Pokyny pre školských koordinátorov*, *Pokyny pre predsedov školských a predmetových maturitných komisií*, *Pokyny na hodnotenie ÚKO EČ MS*, *Pokyny a kritériá na hodnotenie písomnej formy internej časti MS* pre danú skupinu predmetov (www.nucem.sk),
- skontaktuje sa s riaditeľom/školským koordinátorom školy, v ktorej bude predsedom – v deň administrácie príchod do školy **do 8.30 h.**

Práva a povinnosti – predsedu PMK

V deň administrácie EČ a PFIČ MS:

- kontroluje pripravenosť MS z daného predmetu,
- zodpovedá za priebeh EČ a PFIČ MS a hodnotenie odpovedí na ÚKO (v SJL a SJSL budú žiacke odpovede na ÚKO hodnotené centrálné),
- overuje totožnosť žiakov na základe platných dokladov a zoznamu žiakov,
- kontroluje vykonané opatrenia na minimalizáciu možností nečestného správania žiakov (napr. či neadministruje TU svojim žiakom ap.),
- nesmie žiakom pred testovaním podať informácie ohľadom vypracovania testu a zadaní/tém PFIČ (napr. preklad tém, info o slohových útvaroch ap.),
- v prípade zlyhania CD nosičov/prehrávačov dohliada na postup školského koordinátora podľa pokynov NÚCEM,
- má právo prerušiť skúšku žiakovi správajúcemu sa nedovoleným spôsobom,
- zodpovedá za správne vyplnený *Protokol o administrácii testov EČ a PFIČ MS*.

Práva a povinnosti – predsedu PMK

- **Viacerí predsedovia PMK v škole pre jeden predmet** si rozdelia skupiny, v ktorých budú vykonávať kontrolu činnosti administrátorov.
- Hodnotenie odpovedí na ÚKO EČ MS prebieha vo viacerých skupinách – predseda sa podpisuje iba na OH ohodnotené v jeho skupine. Navrhujeme realizovať hodnotenie ÚKO spoločne v jednej miestnosti.
- Všetci predsedovia sa podpisujú: do *Protokolu*, na obálky s uloženými OH, na všetky dokumenty, na ktorých je ich podpis potrebný.
- Predsedovia PMK vykonávajú v škole svoju funkciu súčasne (nestriedajú sa).

Práva a povinnosti – predsedu PMK

Pred ÚFIČ MS:

- schvaľuje maturitné zadania do **30. apríla 2022**,
- kontroluje hodnotenie prác PFIČ MS, kontrolu potvrdí svojím podpisom na prednej strane tlačiva PFIČ MS – navrhujeme, aby bola kontrola ukončená pred oznámením výsledkov EČ a PFIČ MS žiakom.

V dňoch konania ÚFIČ MS:

- riadi prácu predmetovej maturitnej komisie,
- podieľa sa na skúšaní a klasifikácii žiaka na ÚFIČ MS a zodpovedá za ne,
- vypracuje *Správu o priebehu a celkovej úrovni MS* z daného predmetu (správu odovzdá predsedovi ŠMK).

3. Pokyny na hodnotenie odpovedí na úlohy s krátkou odpoveďou VUJ, CJ/2. VUJ

- **Úlohy s výberom odpovede (ÚVO)**

sa centrálne hodnotia skenovaním (OH „krížik“).

- **Úlohy s krátkou odpoveďou (ÚKO)**

- od šk. roku 2018/2019 sa ÚKO zo SJL a od šk. roku 2020/2021 aj ÚKO zo SJSL (OH „pero“) hodnotia **centrálne**;

- v ostatných predmetoch sa ÚKO hodnotia najprv v škole, potom sa centrálne spracúvajú skenovaním.

- Hodnotenie odpovedí na ÚKO riadi **predseda predmetovej maturitnej komisie**, ktorý je **hodnotiteľom**.

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

**Odpoveďový hárok č. 2 k testu externej časti
MS 2013 z cudzieho jazyka - úroveň B1**

Hárok bude strojovo spracovaný. NESMIE SA KRČIŤ ANI PREHÝBAŤ

Kód školy: 999999 Kód žiaka: 1234567890 Trieda: 11B
Test: 07B1 Kód testu: 9999 Kód skupiny: 05 Dátum: 13032013
CH D 1 2 3 4 5
Pohlavie: ☐ ☒ Znamka: ☒ ☒ ☐ ☐ ☐
20132125

Sem napíšte odpoveď:		HODNOTENIE		Sem napíšte odpoveď:		HODNOTENIE	
14	too mid	3	2	18	contact listaden	3	2
15		3	2	19		3	2
16	Land Länder	3	2	20	Word	3	2
17		3	2				
31		3	2				
32		3	2				
33	Refin	3	2				
34		3	2				
35	will	3	2				
36		3	2				
37	mensuelle	3	2				
38		3	2				
39		3	2				
40		3	2				
54	sihen iber	3	2	58		3	2
55		3	2	59		3	2
56		3	2	60		3	2
57		3	2				

Podpis pomocných hodnotiteľov Podpis predsedu PMK

- Pred začiatkom hodnotenia **predseda PMK** – hodnotiteľ vysvetlí **pomocným hodnotiteľom** postup pri hodnotení. *Zoznam pomocných hodnotiteľov* dostane od školského koordinátora.
- **Pomocnými hodnotiteľmi sú interní učitelia školy, ktorí:**
 - boli riaditeľom školy poverení touto činnosťou,
 - absolvovali úvodné zaškolenie predsedom PMK.
- **Pri hodnotení sa riadia:**
 - *Pokynmi na hodnotenie úloh s krátkou odpoveďou a ich Prílohou,*
 - *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS,*
 - pokynmi predsedu PMK.
- Pomocní hodnotitelia zaznamenávajú svoje hodnotenia **priamo do originálov** odpovedových hárkov (kópie s podpismi žiakov sú archivované).

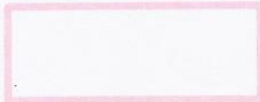
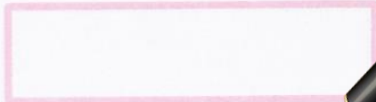
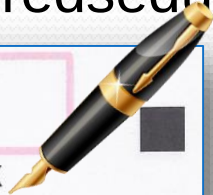


- Aby hodnotenie bolo **reliabilné** (pre všetkých rovnaké), musia pomocní hodnotitelia vyvinúť maximálne úsilie, aby každý typ odpovede bol **posúdený rovnako** u všetkých žiakov.
- Za správnu sa považuje **iba** tá odpoveď, ktorá je uvedená v *Kľúči správnych odpovedí* k testom EČ MS.
- U žiakov s **vývinovými poruchami učenia** (VPU – dyslexia, dysgrafia a dysortografia) **sú pravopisné chyby prípustné**. Hodnotí sa iba obsahová správnosť odpovede.
- **CJ/2. VUJ → intaktní žiaci** – v časti testu *Počúvanie s porozumením* sú pravopisné chyby prípustné do tej miery, pokiaľ **nenarúšajú porozumenie**.
- **ZMENA**: penalizácia použitia len veľkých písmen = penalizuje sa **len** tam, kde sa testuje ovládanie uplatňovania pravidiel písania veľkých písmen – **neplatí však pre NJ**.

- **Všetky ÚKO sú hodnotené binárne**, t. j. správne – nesprávne. Odpoveď žiaka teda nikdy nemôže byť posúdená ako „čiastočne správna“.
- Hodnotenie musí prebiehať **prezenčne**, v miestnosti na to vopred určenej riaditeľom školy. Vstup majú povolený: PPMK, PŠMK, RŠ, ŠK, PH, ŠŠI, RÚŠS, NÚCEM.
- Ak sú napr. dvaja predsedovia PMK pre jeden predmet MS – **navrhujeme jednu spoločnú miestnosť**.
- Hodnotenie treba organizovať tak, aby **bolo ukončené** v deň písania testu EČ MS.



- **Každá žiacka odpoveď** uvedená na OH musí byť posúdená **dvoma** pomocnými hodnotiteľmi.
- OH by sa mali rovnomerne rozdeliť medzi dvojice pomocných hodnotiteľov, pričom polovicu z nich ohodnotí jeden a polovicu druhý. Potom si OH vymenia, skontrolujú hodnotenie kolegu. Predseda PMK môže, ale **nemusí hodnotiť (odporúčame, aby nehodnotil)** – organizuje prácu, kontroluje. Po skončení hodnotenia sa pomocní hodnotitelia podpíšu na OH do políček určených pre podpisy pomocných hodnotiteľov (vľavo). Predseda PMK – hodnotiteľ sa podpíše do políčka určeného pre podpis predsedu

					
	Podpisy pomocných hodnotiteľov		© Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania	Podpis predsedu PMK	

Vyznačovanie hodnotenia v OH „pero“

- Ak sa odpoveď žiaka posúdi ako **správna**, hodnotiteľ urobí v OH krížik v políčku s „**S**“.
- Ak sa odpoveď žiaka posúdi ako **nesprávna**, hodnotiteľ urobí v OH krížik v políčku s „**N**“.
- Ak žiak neuviedol **žiadnu odpoveď**, hodnotiteľ urobí v OH krížik v políčku s písmenom „**X**“.
- Odpoveď žiakom považovaná za chybnú musí byť označená **prečiarknutím**.

41	LEGAL loyal	X	N	X
42		S	N	X
43		S	N	X
44	achievements	S	X	X
45		S	N	X
46		S	N	X
47	committed commitment	X	N	X

Posudzovanie „žiadnej odpovede“

- Za **ŽIADNU** odpoveď sa považuje **výlučne** prípad, keď je v OH miesto vyhradené na odpoveď **prázdne** (žiak na vyhradené miesto **vôbec nič nenapísal**).
- Akákoľvek úplná alebo čiastočná odpoveď (aj správna!), ktorú však žiak celkom prečiarkol, je považovaná za **NESPRÁVNU** odpoveď.
- Akýkoľvek žiakom napísaný text, ktorý vecne **nesúvisí** s danou úlohou (napr. *Toto sme nepreberali. Neviem a pod.*), je považovaný za **NESPRÁVNU** odpoveď.

- V závere svojej činnosti pomocní hodnotitelia **skontrolujú**, či sú ohodnotené a predsedom PMK a pomocnými hodnotiteľmi **podpísané** všetky OH.
- Predseda PMK skontrolované OH **usporiada** do dvoch skupín podľa kódov testov EČ MS.
- Výsledky týchto činností **preverí** predseda PMK spolu so školským koordinátorom.



Postup pri riešení niektorých problémov počas hodnotenia odpovedí na ÚKO

- Môže sa stať, že niektorí žiaci zabudnú na OH vyznačiť **kód testu** a táto skutočnosť nebola zistená ani pri predchádzajúcej kontrole.

Kód je možné zistiť **podľa zasadacieho poriadku** žiakov. Ak sa kód podarí určiť, treba ho doplniť v záhlaví OH a **túto skutočnosť uviesť** v *Protokole o administrácii testov EČ a PFIČ MS*.

Postup pri riešení niektorých problémov počas hodnotenia odpovedí na ÚKO

- Ak sa počas hodnotenia objaví podozrenie, že žiaci pri riešení testu **nepracovali samostatne** (napr. odpisovali), pomocní hodnotitelia túto skutočnosť **neberú** pri hodnotení do úvahy a odpovede posudzujú tak, ako keby neboli odpísané.
- O zistených podozreniach musia byť prostredníctvom predsedu PMK informovaní **riaditeľ školy, predseda ŠMK** a **zistenie treba zapísať** do *Protokolu o administrácii testov EČ a PFIČ MS*. **Kópiu Protokolu predseda ŠMK zašle na NÚCEM.**

Postup pri riešení niektorých problémov počas hodnotenia odpovedí na ÚKO

- Ak odpoveď na niektorú ÚKO **hodnotia dvaja pomocní hodnotitelia rôzne** (jeden ju posúdi ako správnu a druhý ako nesprávnu), buď sa po vzájomnej konzultácii dohodnú na spoločnom výslednom hodnotení, alebo výsledné hodnotenie určí predseda PMK.

**Za správnu sa považuje iba odpoveď uvedená
v *Kľúči správnych odpovedí k ÚKO EČ MS.***

Postup pri riešení niektorých problémov počas hodnotenia odpovedí na ÚKO

- Problémy s hodnotením odpovedí na ÚKO riešte s predmetovým koordinátorom NÚCEM, ktorý v deň písania EČ MS z VUJ a CJ **od 14.00 h do 17.00 h** poskytne predsedom PMK konzultácie na zverejnených telefónnych číslach.
- Pripomienky/otázky k hodnoteniu treba zaslať **aj** na adresu **maturita@nucem.sk**, v predmete správy uviesť **skratku predmetu, kód testu** (nižšie číslo); v tele správy uviesť **pripomienku s číslom** testovej položky. Podnety treba posilať hneď po hodnotení odpovedí na ÚKO prostredníctvom predsedu PMK. Zaslanými pripomienkami sa bude zaoberať **odborná komisia**, ktorá zväži ich prijatie alebo zamietnutie. V prípade akceptovania pripomienky bude zabezpečené pridelenie bodov za správnu odpoveď **všetkým žiakom centrálnne**.

Postup pri riešení niektorých problémov počas hodnotenia odpovedí na ÚKO

- Ak sa žiak v priebehu EČ alebo PFIČ MS správa nevhodne, administrátor preruší jeho činnosť. Prevezme jeho test a OH/tlačivo PFIČ MS; žiak zostáva v učebni. Pomocný dozor privolá predsedu PMK. Administrátor zabezpečuje nerušenú prácu ostatných žiakov.
- Predseda PMK po zvážení situácie rozhodne, či boli naplnené dôvody na prerušenie časti MS žiaka. Ak žiakovi skúšku preruší, žiak musí opustiť učebňu. Predseda PMK o tom **ihneď informuje** príslušný RÚŠS, zapíše to do *Protokolu o administrácii testov EČ a PFIČ MS* a **jeho kópiu zašle predsedovi ŠMK do NÚCEM.**
- Ak predseda PMK žiakovi skúšku nepreruší, administrátor žiakovi vráti test a OH/tlačivo PFIČ MS; žiak môže v skúške pokračovať. **Predseda PMK rozhodne o nahradení vzniknutej časovej straty v prospech žiaka.**

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z MJL, UJL a CJ/2. VUJ

- *Kľúč správnych odpovedí + Pokyny na hodnotenie ÚKO*
- Lomka / znamená **viac možností** správnej odpovede.
- **Poznámka** v kľúči!!!

A. Úlohy vyžadujúce vypísanie odpovede z textu ukážky

➤ **pravopisná správnosť**

- VUJ: **Vypíšte z ukážky prvé slovo pásma rozprávača.** Správna odpoveď je *Ved'/ved'*. Žiak uvedie odpoveď bez mäkčeňa *ved* – odpoveď je **nesprávna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z CJ/2. VUJ

➤ pravopisná správnosť

- CJ/2. VUJ: ak má žiak pravopisnú chybu v častiach Gramatika a lexika alebo Čítanie s porozumením, riešenie sa považuje za **nesprávne**. V časti testu Počúvanie s porozumením sú pravopisné chyby prípustné, pokiaľ nenarúšajú porozumenie. Napr.: správna odpoveď je *competence*, žiakova odpoveď s chybou *competenc* je **nesprávna** (Čítanie s porozumením).
- Chyby v písaní veľkých písmen/použitie len veľkého tlačeneého písma: penalizuje sa len tam, kde sa testuje ovládanie uplatňovania pravidiel písania veľkých písmen (**neplatí pre NJ!**).

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z VUJ

- **významová/vecná správnosť** – uznanie aj iného tvaru slova (ak nie je v poznámke uvedené inak!)

Vypíšte z ukážky slovo, ktoré označuje povolanie hlavného hrdinu. Správna odpoveď: *valach*. Žiak uvedie tvar slova z úryvku *valasi/valachovi* alebo odpovie celou vetou *Bol valachom.*, či vetou z textu *Keď mi ako mladému valachovi...* a pod. – odpoveď je **správna**.

Vypíšte z ukážky všetky modálne slovesá. Správna odpoveď je *chcem, môcť*. Žiak vypíše obe slovesá v neurčitku *chcieť, môcť*. Odpoveď je **správna**.

Vypíšte z druhej strofy básne anaforu. Správna odpoveď: *ako – ako/ako*. Žiak vypíše *celý verš/celé verše* obsahujúce na začiatku anaforu – odpoveď je z obsahového hľadiska **správna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z VUJ

➤ presnosť počtu slov/výrazov

Vypíšte z ukážky nezhodný prívlastok. Správna odpoveď je *lesom*. Žiak vypíše celý vetný sklad *cesta lesom*. Odpoveď je **nesprávna**.

Vypíšte z ukážky všetky modálne slovesá. Správna odpoveď je *chcem, môcť*. Žiak vypíše viac slov, napr. *chcem prísť, môcť*. Odpoveď je **nesprávna**.

Vypíšte z prvého odseku ukážky všetky častice. Správna odpoveď je *len, možno, A/a*. Žiak musí uviesť všetky tri slová, aby bola odpoveď posúdená ako **správna**.

Vypíšte z ukážky jednu zdrobneninu. Žiak z ukážky vypíše dve zdrobnené slová. Ak sú obe napísané správne, odpoveď je **správna**. Ak je jedno správne, druhé nesprávne, odpoveď je **nesprávna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z VUJ

B. Úlohy nevyžadujúce vypísanie odpovede z textu ukážky

- **vecná/obsahová správnosť**; uznať sa môže aj iné slovo obsahovo korešpondujúce so správnou odpoveďou z kľúča, synonymum. Akceptujú sa slová v inom tvare alebo aj s pravopisnými či gramatickými chybami (ak nie je v poznámke uvedené inak!). Pri cudzích slovách možno uznať aj ich fonetický prepis.

Ktorý umelecký prostriedok predstavuje zvýraznená časť textu?

Správna odpoveď je *metonymia*. Žiak uvedie odpoveď s pravopisnou chybou *metonímia* – odpoveď je však z obsahového hľadiska **správna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z VUJ

Kto napísal dielo *Kto chytá v žite*? Správna odpoveď je *Jerome David Salinger*. Žiak uvedie odpoveď *J. D. Sallinger* alebo *Selindžer* – odpoveď je však z obsahového hľadiska **správna**.

Ktorý slovný druh predstavuje *zvýraznené slovo*? Správna odpoveď je *citoslovcia/citoslovce*. Žiak uvedie synonymnú odpoveď *interjekcie* – z obsahového hľadiska je **správna**.

O kom píše autor článku v prvom odseku ukážky? Správna odpoveď je *o štúrovcoch*. Žiak napíše *o štúrovskej generácii/o slovenských romantikoch/o štúrovských básnikoch* atď. – odpoveď je z vecného/obsahového hľadiska **správna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z VUJ

Pomenujte žáner ukážky. Správna odpoveď je *správa*. Žiak uvedie *novinová správa/novinárska správa/rozšírená správa* – odpoveď je z obsahového hľadiska **správna**.

Napíšte názov literárneho druhu, do ktorého patrí ukážka.

Správna odpoveď je *lyrika*. Žiak uvedie rozšírenú odpoveď s pravopisnou chybou *spoločenská lirika*. Ak daná báseň patrí do tohto druhu lyriky, odpoveď je z obsahového hľadiska **správna**. Ak však báseň predstavuje iný druh lyriky, napr. ide o ľúbostnú poéziu – odpoveď je **nesprávna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z VUJ a CJ/2. VUJ

- **číselný údaj číslicou alebo slovom**; ak úloha požaduje uviesť akýkoľvek číselný údaj, počet a pod., akceptujte číslo napísané číslicou i slovom (ak nie je v poznámke uvedené inak!).
- **VUJ: Koľko slabík obsahuje slovo *štúdium*?** Správna odpoveď je *3/tri*. Žiak uvedie napr. *3./try* – odpoveď je z vecného hľadiska **správna**.
- **VUJ: V ktorom storočí sa vo svetovej literatúre objavuje moderna?** Správna odpoveď je *19. storočie/v 19. storočí*. Žiak uvedie napr. *19/v devetnástom* – odpoveď je z vecného hľadiska **správna**.
- **CJ/2. VUJ:** ak žiak uvedie *tree/tri* namiesto *3/three*, odpoveď je z vecného hľadiska **správna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z VUJ

Používanie VELKÝCH TLAČENÝCH PÍSMEN

- Ak úloha nie je zameraná na pravopis písania veľkých písmen, odpoveď napísaná veľkými tlačenými písmenami je správna. Napr. *Napíšte názov mesta, v ktorom sídli dodávateľská firma z ukážky.* Správna odpoveď je *Košice/v Košiciach*. Ak žiak uviedol odpoveď *KOŠICE*, z vecného hľadiska je **správna**.
- Ak žiak vypíše veľkými tlačenými písmenami **slovo, ktoré je v ukážke napísané malými**, a úloha nie je zameraná pravopisne, odpoveď je správna. Napr. *Vypíšte prvé slovo z verša, v ktorom sa nachádza prirovnanie.* Správna odpoveď je *St'a/st'a*. Žiak vypíše *SŤA* – odpoveď je z vecného hľadiska **správna**.
- Ak má žiak uviesť pravopisne **správne** napísané slovo, odpoveď napísaná veľkými písmenami je nesprávna. Napr. *Napíšte pravopisne správne v N sg. mužského rodu vzťahové prídavné meno utvorené od slova Nitra.* Správna odpoveď je *nitriansky*. Žiak uvedie *NITRIANSKY* – odpoveď je **nesprávna**.

Práca s *Kľúčom správnych odpovedí k ÚKO EČ MS* z CJ/2. VUJ

Používanie VEL'KÝCH TLAČENÝCH PÍSMEN

- Ak úloha (v častiach *Gramatika a lexika*, *Čítanie s porozumením*) – okrem NJ – nie je zameraná na **pravopis písania veľkých písmen na začiatku slova**, žiakova odpoveď napísaná veľkými tlačenými písmenami je **správna**.
- Ak má žiak uviesť slovo, v ktorom má byť **podľa zásad** v danom cudzom jazyku veľké začiatkové písmeno, odpoveď (v častiach *Gramatika a lexika*, *Čítanie s porozumením*) napísaná veľkými tlačenými písmenami je **nesprávna**.
- V časti *Počúvanie s porozumením* => veľké tlačené písmená sú **vo všetkých CJ akceptovateľné** (hodnotí sa len obsahová správnosť odpovede).

Žiaci so zdravotným znevýhodnením

- Ak písali priamo do testu/na počítači, ich odpovede **prepíše** administrátor/iný určený učiteľ **do riadnych OH** a **podpíše sa** aj na kópiu OH do políčka *podpis žiaka*.
- Hodnotia sa ako intaktní žiaci, **okrem žiakov s VPU**.
- **Úpravy testov** sa týkajú iba tých žiakov s **VPU**, ktorí majú úpravu hodnotenia navrhnutú **v odbornom posudku** (Správa zo špeciálno-pedagogického vyšetrenia – formulár D1). Pravopisné chyby sú u nich **prípustné**.

Hodnotenie ich odpovedí odporúčame konzultovať s vyučujúcim, ktorý žiaka učil daný predmet, príp. so zamestnancom NÚCEM na telefónnych číslach:

- 02/68 26 01 07,
- 02/68 26 01 37.

4. Pokyny na hodnotenie písomnej formy internej časti MS VUJ, SJSL, CJ/2. VUJ

Pravidlá pre hodnotenie PFIČ MS

- Hodnotenie PFIČ MS sa vykonáva **prezenčne** v príslušnej škole a musí byť ukončené **10 dní** pred konaním ÚFIČ MS.
- Organizáciu hodnotenia PFIČ MS navrhuje **vedúci PK VUJ/CJ** danej školy a schvaľuje ho **riaditeľ školy**.
- Hodnotenie PFIČ MS **riadi** vedúci PK VUJ/CJ a **kontrolu kvality hodnotenia vykonáva** predseda PMK, potvrdzuje ju **svojím podpisom**. (Odporúčame, aby kontrola bola uzavretá pred oznámením výsledkov EČ a PFIČ MS žiakom.)
- PFIČ MS každého žiaka musia posúdiť **dvaja** hodnotitelia.



- Hodnotiteľmi PFIČ MS sú spravidla interní učitelia, ktorí majú **v aprobácii príslušný jazyk**, a ktorých touto činnosťou poveril riaditeľ školy.
- Jednotliví hodnotitelia PFIČ MS sa riadia:
 - platnou pedagogickou dokumentáciou (*ŠVP, CP*),
 - *Pokynmi a kritériami na hodnotenie PFIČ MS*,
 - pokynmi vedúceho PK.
- Aby hodnotenie bolo reliabilné, musia hodnotitelia každú chybu posudzovať **rovnako** u všetkých žiakov.
- Hodnotitelia pri hodnotení prác PFIČ MS používajú pero s červenou náplňou. Treba jasne vyznačovať, kde urobil žiak chybu, resp. za čo sa mu strhávajú body.
- NÚCEM na základe požiadaviek učiteľov a predsedov PMK doplnil *Pokyny na hodnotenie PFIČ MS z VUJ* a *Pokyny na hodnotenie PFIČ MS zo SJSL* o časť **Grafické označovanie opráv** (s príkladmi označovania chýb).



Zápis hodnotenia na tlačivo PFIČ MS z CJ/2. VUJ

- **Hodnotitelia po vzájomnej dohode zapíšu** pridelené body a percentá do príslušnej rubriky tabuľky hodnotenia na titulnej strane tlačiva PFIČ MS z cudzích jazykov/druhých vyučovacích jazykov.
- Po skončení všetkých čiastkových hodnotení **skontroluje ich realizáciu vedúci PK** a súčasne skontroluje aj pridelenie celkového súčtu bodov, ktorý žiak v PFIČ MS získal.
- **Kvalitu hodnotenia PFIČ MS následne kontroluje predseda PMK.**



Konzultácie pri opravách PFIČ MS

- Možnosť konzultovať problémy spojené s hodnotením PFIČ MS na e-mailovej adrese: **maturita@nucem.sk**

➤ Pri písaní e-mailu treba do kolónky Predmet (Subject) uviesť text v tvare:

opravy PFIC MS – skratku predmetu:

opravy PFIC MS **AJ** (pre anglický jazyk)

opravy PFIC MS **NJ** (pre nemecký jazyk)

opravy PFIC MS **RJ** (pre ruský jazyk)

opravy PFIC MS **FJ** (pre francúzsky jazyk)

opravy PFIC MS **SPJ** (pre španielsky jazyk)

opravy PFIC MS **TJ** (pre taliansky jazyk)

opravy PFIC MS **SJL** (pre slovenský jazyk a literatúru)

opravy PFIC MS **SJSL** (pre slovenský jazyk a slovenskú literatúru)

opravy PFIC MS **MJL** (pre maďarský jazyk a literatúru)

opravy PFIC MS **UJL** (pre ukrajinský jazyk a literatúru)



PFIČ MS – VUJ

Dĺžka trvania PFIČ: 150 minút

Rozsah PFIČ je rovnaký vo všetkých vyučovacích jazykoch (*slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra*):

najmenej 1,5 strany a najviac 3 strany formátu A4

Drobné a husté písmo = minimum: 300 slov.

PFIČ MS – SJSL

Dĺžka trvania PFIČ: 90 minút

Rozsah PFIČ je najmenej **1 strana** a najviac **2 strany**
formátu A4

Drobné a husté písmo = minimum: **230 slov.**

Hodnotenie PFIČ MS – VUJ a SJSL

Tabuľka hodnotenia PFIČ

Za PFIČ MS je možné dosiahnuť maximálne **28** bodov (intaktní žiaci).

Vnútoraná forma	Body
Obsah:	4
Kompozícia:	4
Jazyk:	4
Pravopis:	4
Štýl:	4
Spolu:	20

	Body
Vnútoraná forma:	20
Vonkajšia forma:	4
Celkový dojem:	4
Spolu:	28

Celkové hodnotenie:	100 %
----------------------------	--------------

Hodnotenie PFIČ MS – VUJ a SJSL

- Hodnotenie PFIČ MS je rovnaké pre všetky VUJ. Osobitné je hodnotenie **pravopisu** pre slovenský jazyk a slovenskú literatúru.
- Ak žiak **nestihne** obsah konceptu prepísať na čistopis, hodnotí sa zvyšok práce na koncepte. Hodnotiteľ strhne body vo **vonkajšej forme**.
- **Nedodržanie rozsahu** sa tiež penalizuje strhnutím bodov vo **vonkajšej forme**.

Hodnotenie PFIČ MS – VUJ a SJSL

- *Kritériá na hodnotenie PFIČ MS z VUJ, Kritériá na hodnotenie PFIČ MS zo SJSL.*
- Výsledné hodnotenie PFIČ MS sa vyjadruje v %.
- **Žiaci so ZP, TP, s AUT alebo ďalšími pervazívnymi poruchami** – nehodnotí sa im **vonkajšia forma**. Prípadné **nedodržanie rozsahu** sa penalizuje strhnutím bodov za **celkový dojem**.

Maximálny počet bodov žiaka so ZP, TP, AUT za PFIČ MS: **24**.

- **Žiaci s VPU** – nehodnotí sa im **pravopis** ani **vonkajšia forma**. Prípadné **nedodržanie rozsahu** sa penalizuje strhnutím bodov za **celkový dojem**.

Maximálny počet bodov žiaka s VPU za PFIČ MS: **20**.

Hodnotenie PFIČ MS – VUJ a SJSL

- **Pokyny na hodnotenie PFIČ MS z VUJ a SJSL.**
- Na základe požiadaviek predsedov PMK a učiteľov boli dokumenty *Pokyny na hodnotenie PFIČ MS z VUJ a SJSL* doplnené o časť **Grafické označovanie opráv s cieľom zabezpečiť jednotné a zrozumiteľné označovanie opráv** (podobne ako v CUJ). Obsahujú aj prehľad najčastejšie používaných korektorských značiek a označovania penalizovaných chýb za okrajom pre hodnotiteľa PFIČ MS.

MATURITA 2019

Grafické označovanie opráv

Za okrajom pre hodnotiteľa zaznamenajte:

→ Chyby vo vonkajšej forme:

- posunúť text k ľavému okraju – použite značku , za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom **VoF**.
- posunúť text k pravému okraju – použite značku , za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom **VoF**.

→ Chyby vo vnútornej forme:

- chýbajúce logické prepojenie myšlienok za okrajom pre hodnotiteľa označte znakom **L** (logická chyba);
- krátku obsahovú chybu podčiarknite plnou čiarou, obsahovú chybu v rozsahu viacerých riadkov označte pozdĺž textu zvislou plnou čiarou pri okraji pozdĺž riadkov, v ktorých sa obsahová chyba nachádza a za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom **O** (obsahová chyba).

➢ kompozičné chyby:

- nový odsek označte znakom . Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **K**.
... tu končí odsek.  Nový odsek sa začína na novom riadku.
- zrušenie nesprávne umiestneného odseku označte čiarou spájajúcou koniec odseku so začiatkom nasledujúceho odseku.
- ... tu odsek nekončí. 
- Text pokračuje stále v rovnakom riadku. Za okrajom pre hodnotiteľa chyby označte znakom **K**.

➢ jazykové (lexikálne, morfológické a syntaktické) chyby:

- jazykovú chybu podčiarknite plnou čiarou, napr. pekní chlapi alebo vo vete Odrazu mi trebalo odísť.
Za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom **J**.
- nesprávny slovosled označte nadpísaním poradových čísiel nad príslušnými slovami vo vete a podčiarknite ich plnou čiarou. Porušený opravíme vety slovosled poradovými číslami, ktoré napíšeme nad slová. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J-S**.

➢ lexikálne chyby:

- chýbajúce slovo vyznačte znakom . Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.
- prebytočné slovo v texte prečiarknite prebytočné. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.
- oddelenie slov označte znakom **I** (oddelenie). Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.
- spojenie slov označte znakom **I** (spojenie). Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.
- Počet viacerých jazykových a pravopisných chýb v riadku označte za okrajom pri skratke **J** alebo **P** zvislou čiarou, napr.: **J||** (dve jazykové chyby) alebo **P|||** (tri pravopisné chyby). Tá istá chyba, ktorá sa opakuje viackrát, sa počíta iba raz. Nemusí sa značiť za okraj, ale treba ju v texte vyznačiť ako chybu. Odporúčame však označovať opakované chyby poradovou číslou opakovania (napr. **P1. x, J3. x**).

➢ pravopisné chyby:

- pravopisnú chybu v graféme označte znakom **L**. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **P**.
- Chýbajúcu čiariku vyznačte znakom **V**. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **P**.

➢ štylistické chyby:

- (nesprávne použité/headekvátne/nespisovné slovo/slovné spojenie) podčiarknite vlnovkou: Analyzoval básničku Jána Smreka. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **Š**.

Grafické vyznačovanie opráv

Za okrajom pre hodnotiteľa zaznamenajte:

→ Chyby vo vonkajšej forme:

- posunúť text k ľavému okraju – použite značku ←, za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom VoF,
- posunúť text k pravému okraju – použite značku →, za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom VoF.

→ Chyby vo vnútornej forme:

- chýbajúce logické prepojenie myšlienok za okrajom pre hodnotiteľa označte znakom L (logická chyba);
- krátku obsahovú chybu podčiarknite plnou čiarou, obsahovú chybu v rozsahu viacerých riadkov označte pozdĺž textu zvislou plnou čiarou pri okraji pozdĺž riadkov, v ktorých sa obsahová chyba nachádza a za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom O (obsahová chyba).
- kompozičné chyby:
 - nový odsek označte znakom ¶. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom K.
... tu končí odsek. ¶ Nový odsek sa začína na novom riadku.
 - zrušenie nesprávne umiestneného odseku označte čiarou spájajúcou koniec odseku so začiatkom nasledujúceho odseku.
 - *... tu odsek nekončí.*
Text pokračuje stále v rovnakom riadku. Za okrajom pre hodnotiteľa chyby označte znakom K.

Grafické vyznačovanie opráv

➤ jazykové (lexikálne, morfológické a syntaktické) chyby:

- jazykovú chybu podčiarknite plnou čiarou, napr. pekny chlapci alebo vo vete Odrazu mi trebalo odísť.

Za okrajom pre hodnotiteľa ju označte znakom **J**.

➤ nesprávny slovosled označte nadpísaním poradových čísiel nad príslušnými slovami vo vete a podčiarknite ich plnou čiarou. Porušený ^{3.} opravíme ^{2.} vety ^{1.} slovosled poradovými číslicami, ktoré napíšeme nad slová. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J–S**.

➤ lexikálne chyby:

- chýbajúce slovo vyznačte znakom **V**. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.
- prebytočné slovo v texte prečiarknite ~~prebytočné~~. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.
- oddelenie slov označte znakom **I** (od~~I~~delenie). Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.
- spojenie slov označte znakom **I** (spo~~I~~jenie). Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **J**.

➤ Počet viacerých jazykových a pravopisných chýb v riadku označte za okrajom pri skratke **J** alebo **P** zvislou čiarou, napr.: **J||** (dve jazykové chyby) alebo **P|||** (tri pravopisné chyby). Tá istá chyba, ktorá sa opakuje viackrát, sa počíta iba raz. Nemusí sa značiť za okraj, ale treba ju v texte vyznačiť ako chybu. Odporúčame však označovať opakované chyby poradovou číslicou opakovania (napr. **P1. x**, **J3. x**).

Grafické vyznačovanie opráv

➤ pravopisné chyby:

- pravopisnú chybu v graféme označte znakom ┘. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **P**.
- Chýbajúcu čiarku vyznačte znakom └. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **P**.

➤ štylistické chyby:

- (nesprávne použité/neadekvátne/nespisovné slovo/slovné spojenie) podčiarknite vlnovkou: *Analyzoval básničku Jána Smreka*. Za okrajom pre hodnotiteľa chybu označte znakom **Š**.

SJSL → za ľavým okrajom tlačiva vyznačiť rozpracované body zadania

(označiť číslitou, napr. 1, 3, 2, ...) – podobne ako pri CJ/2. VUJ.

Ponuka na výber PFIČ MS – VUJ

4 z nasledujúcich žánrov:

- Úvaha
- Rozprávanie
- Výklad
- Charakteristika osoby
- Beletrizovaný životopis
- Diskusný príspevok
- Slávnostný prejav
- Umelecký opis

**Žiak má 15 minút na výber
1 témy/žánra.**



Ponuka na výber PFIČ MS – SJSL

4 z nasledujúcich žánrov:

- Úvaha
- Rozprávanie
- Referát
- Charakteristika
- Slávnostný prejav

**Žiak má 15 minút na výber
1 témy/žánra.**

**Zadanie PFIČ MS zo SJSL má podobu
štruktúrovanej témy v rámci stanoveného žánra.**

Maturita 2019	riadny termín
4. Boli sme spolužiaci (Charakteristika) Opíšte, ako sa rodil pred rokmi váš triedny kolektív: • predstavte jeho zloženie (napr. počet, dievčatá/chlapci, domáci/cezpoľní); • charakterizujte vzťah ku kolektívu, k plneniu povinností, práci; • opíšte vzťah k autoritám; • zhodnoťte kolegiálne vzťahy, uveďte príklady; • predstavte výrazné osobnosti; • vyjadrite sa k predpokladanému vývinu kontaktov so spolužiakmi po maturitnej skúške.	

4. Boli sme spolužiaci (Charakteristika)

Opíšte, ako sa rodil pred rokmi váš triedny kolektív:

- predstavte jeho zloženie (napr. počet, dievčatá/chlapci, domáci/cezpoľní);
- charakterizujte vzťah ku kolektívu, k plneniu povinností, práci;
- opíšte vzťah k autoritám;
- zhodnoťte kolegiálne vzťahy, uveďte príklady;
- predstavte výrazné osobnosti;
- vyjadrite sa k predpokladanému vývinu kontaktov so spolužiakmi po maturitnej skúške.

Oblasti a rozsah PFIČ MS z CJ/2. VUJ

Hodnotia sa nasledujúce oblasti:

- obsah,
- členenie a stavba textu,
- gramatika (morfológia, syntax, pravopis),
- slovná zásoba.

Rozsah

- pre úroveň **B1: 160 – 180** slov,
- pre úroveň **B2: 200 – 220** slov,
- pre úroveň **C1: 260 – 320** slov (2. VUJ na bilingválnych školách).



Hodnotí sa iba práca napísaná na tlačive PFIČ MS z CJ/2. VUJ.

Hodnotenie PFIČ MS z CJ

Maximálny počet bodov/oblasť = **5 bodov**.

Maximálny celkový počet = **20 bodov**.

Min. počet bodov k úspešnému zvládnutiu = **6 bodov**.

Výsledné hodnotenie PFIČ MS sa vyjadruje **v percentách**.

Počet	bodov	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
	percent	100,0	95,0	90,0	85,0	80,0	75,0	70,0	65,0	60,0	55,0

Počet	bodov	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
	percent	50,0	45,0	40,0	35,0	30,0	25,0	20,0	15,0	10,0	5,0

Žiaci so ZZ – PFIČ MS z CJ/2. VUJ

- Pre VPU žiakov (dyslexia, dysgrafia, dysortografia – formulár D1) sa ruší v oblasti Gramatika hodnotenie pravopisných chýb (neruší sa hodnotenie tejto oblasti).
- V prípade, že žiaci písali na PC, do osobitných hárkov označených pečiatkou školy (písali cez viac riadkov) alebo pomocou Braillovho písma – práce **sa neprepisujú** do tlačiva PFIČ MS z CJ/2. VUJ, ale hodnotia sa vo forme, v ktorej ich vypracovali žiaci (k tlačivu PFIČ MS sa pripnú).
- Hodnotenie PFIČ MS žiakov s VPU by mal vykonávať vyučujúci, ktorý žiaka učil daný predmet.

Kritériá na hodnotenie PFIČ MS z CJ/2. VUJ

Počet slov v prácach PFIČ MS z CJ/2. VUJ

- Práca úrovne B1 má mať rozsah 160 — 180 slov. Ak nedosiahne minimálny rozsah **90** slov, za obsah textu je udelených 0 bodov.
- Práca úrovne B2 má mať rozsah 200 — 220 slov. Ak nedosiahne minimálny rozsah **120** slov, za obsah textu je udelených 0 bodov.
- Práca úrovne C1 má mať rozsah 260 – 320 slov. Ak nedosiahne minimálny rozsah **180** slov, za obsah textu je udelených 0 bodov.
- Do počtu slov sa počítajú všetky slová vrátane členov, predložiek, spojok, čísloviek (vypísaných slovom).
- Najskôr: **metóda odhadu**
- Potom: **exaktná metóda**



Kritériá na hodnotenie PFIČ MS z CJ/2. VUJ

Počet slov v prácach PFIČ MS z CJ/2. VUJ

- Ak žiak získal za **obsah textu 0** bodov, získava aj za **všetky ostatné oblasti 0** bodov.
- Ak žiak získal za kritérium **obsah textu 1 – 4** body, tak vo zvyšných troch oblastiach môže získať **maximálne o 1 bod viac**.
- Nedostatočný rozsah práce sa odzrkadľuje v hodnotení podľa kritérií jednotlivých oblastí podľa toho, do akej miery ovplyvňuje menší počet slov obsahovú, gramatickú alebo lexikálnu kvalitu práce.
- Práca približujúca sa počtom slov k požadovanému rozsahu by mala byť hodnotená väčším počtom bodov, ako práca s počtom slov približujúcim sa k minimálnej stanovenej hranici.

Kritériá na hodnotenie PFIČ MS z CJ/2. VUJ

Počet slov v prácach PFIČ MS z CJ/2. VUJ

- **Prekročenie stanoveného počtu slov sa nepenalizuje !!!**
- Vychádzame z toho, že žiak má na vypracovanie zadania len jedno tlačivo PFIČ MS z cudzieho jazyka/druhého vyučovacieho jazyka.
- Treba však zvážiť pozitívny alebo negatívny dopad počtu slov na prácu žiaka v rámci hodnotenia podľa kritérií jednotlivých hodnotených oblastí (napríklad negatívnym dopadom je, že väčší počet slov zapríčinil aj **odbočenie od témy** alebo naopak, pozitívnym je, že žiak oveľa **lepšie rozpracoval zadanie**).

Hodnotenie práce

Pri opravách PFIČ MS z CJ/2. VUJ sa sústredíme na:

<i>I. Obsah textu</i>	<i>II. Členenie a stavba textu</i>	<i>III. Gramatika (morfológia, syntax, pravopis)</i>	<i>IV. Slovná zásoba</i>
1. obsah práce zodpovedá zadaniu 2. rozpracovanie jednotlivých bodov zadania 3. rozvitie a zrozumiteľnosť hlavných myšlienok	1. vlastnosti požadovaného žánra 2. logické prepojenie myšlienok 3. štylizácia textu a využitie štylistických prostriedkov	1. správnosť používania jazykových štruktúr 2. variabilita a obťažnosť použitých syntaktických konštrukcií 3. výskyt gramatických a pravopisných chýb	1. rozsah/ bohatosť použitej lexiky 2. primeranosť a vhodnosť použitej lexiky a slovných spojení

Grafické vyznačovanie opráv

V záhlaví:

- Počet slov (cca 210 slov)

Za ľavým okrajom:

- rozpracované **body zadania** (označiť číslou, napr. 1, 3, 2, ...).

Za pravým okrajom:

- chýbajúce **logické prepojenie** myšlienok: **T** (textová koherencia);
- gramatické chyby** (morfologické, syntaktické a pravopisné):
 - gramatickú chybu podčiarknite plnou čiarou ____; za okraj označte **G**,
 - nesprávny slovosled vo vete označte šípkou pod slovom/slovami →; za okraj túto chybu označte ako **G→**,
 - pravopisnú chybu podčiarknite plnou čiarou ____ a za okraj ju označte ako **P**,



Grafické vyznačovanie opráv

- **lexikálne chyby:**

- lexikálnu chybu podčiarknite prerušovane ; za okraj označte **L**.
- chýbajúce slovo vyznačte znakom **∇** a za okraj túto chybu označte ako **L**,
- nadbytočné slovo v texte prečiarknite; za okraj chybu označte ako **L**.

- **Počet viacerých gramatických, lexikálnych a pravopisných chýb** v riadku označte pri G, L alebo P lomenou čiarou, napr.: **G //** (dve gramatické chyby) alebo **L ///** (tri lexikálne chyby).

- **Tá istá chyba**, ktorá sa opakuje viackrát, sa počíta iba raz. Nemusí sa značiť za okraj, ale treba ju v texte vyznačiť ako chybu.

Grafické vyznačovanie opráv

- V prípade, že si konkrétny žáner okrem rozpracovania štruktúrovaných bodov zadania vyžaduje aj uvedenie úvodu a záveru, odporúčame ich za ľavým okrajom označiť ako **Ú** (úvod) a **Z** (záver).

Škola: _____
Školský rok: _____
Rodné číslo: _____
Kód skupiny: _____

**Písomná forma
internej časti maturitnej skúšky
z cudzieho jazyka**

Predmet: _____
Uroveň: _____
Téma: _____ Datum: _____

Začnite pracovať, až keď dostanete pokyn!

Túto časť nevyplňajú žiaci

Hodnotenie		Body											
	Obsah:												
	Cenenie a staroba textu:												
	Gramatika:												
	Glovná zásoba:												
	Spolu:												

Celkové hodnotenie: _____ %

Počet	bodov	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11
	percent	100,0	95,0	90,0	85,0	80,0	75,0	70,0	65,0	60,0	55,0

Počet	bodov	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1
	percent	50,0	45,0	40,0	35,0	30,0	25,0	20,0	15,0	10,0	5,0

podpis hodnotiteľa _____
307 MŠVd/01/rel 01.08.2016

podpis predsedu
predmetnej maturitnej komisie _____
Písomná forma internej časti maturitnej skúšky z cudzieho jazyka

Ú

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32

307 MŠVd/01/rel 01.08.2016

Písomná forma internej časti maturitnej skúšky z cudzieho jazyka

Otázky a odpovede ohľadom EČ a PFIČ MS

- Odpovede na najčastejšie otázky k EČ a PFIČ MS si môžete pozrieť na:
 - <https://www.nucem.sk/sk/otazky-a-odpovede>

5. Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

Všeobecne

- **V ÚVO bola nejednoznačná správna odpoveď** – Neuvedené, o ktoré predmety a testové položky malo ísť. NÚCEM nevie dať stanovisko.
- **Výhrady k dĺžke východiskových textov, odporúčajú voliť kratšie úvodné texty** – Texty spĺňajú limity určené v špecifikáciách testov, opäť nie sú uvedené konkrétne príklady prekročenia počtu slov.
- **Zaradiť otázky na systematické preverenie vedomostí žiakov z jednotlivých predmetov** – Pripomienka odráža neznalosť charakteru testov EČ MS, ktoré patria medzi NR-testy, teda rozlišovacie testy, testy *relatívneho výkonu*.
- **Primeranosť testov pre rôzne druhy stredných škôl** – Z pripomienky nie je jasné, aká *primeranosť* je tu myslená.

Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

SJL

- **Znížiť mieru testovania čítania s porozumením v prospech testovania iných zručností, zamerať sa aj na teoretické vedomosti** – Počet úloh zameraných na testovanie čítania s porozumením bol výrazne zredukovaný. Ešte väčšia miera redukcie nie je možná vzhľadom na CP a špecifikáciu testu.
- **Literárne ukážky vyberať z diel určených cieľovými požiadavkami (povinných autorov)** – Vzhľadom na špecifikáciu testu nie je možné ani žiaduce vyberať ukážky len z povinných diel. Kompetenciou žiaka musí byť do určitej miery aj analýza neznámeho textu.

Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

CJ

- **AJB2 – náročné, aj najlepší žiaci mali problém vypracovať úlohy v limite, návrh vyberať texty podobné učebnicovým** – Testy EČ MS z AJ B1 i B2 sú zverejnené na webe NÚCEM. Školy používajú rozličné učebnice, nedá sa zisťovať, ktoré typy úloh/textov sa kde vyskytujú + nie je to v súlade s komunikatívnym prístupom v testovaní + nie je možné zvýhodňovať isté skupiny žiakov a zamerať sa na využívanie textov z konkrétnych učebníc. Testy z AJ B1 i B2 prechádzajú pilotným testovaním a výsledky nevykazujú zvýšené hodnoty neriešenosti => dĺžka textov je primeraná.
- **Zadania II. časti majú byť na 1 strane, žiaci si v strese nevšimnú 2. časť** – Žiak aj podľa nevyplnených koloniek v OH vidí, že ho ešte čakajú ďalšie úlohy.
- **Vypracovať výber odpovedí tak, aby žiakom bolo jasné, že správna odpoveď je iba jedna** – Neopodstatnené, za roky realizácie EČ MS nebola ÚVO vyžadujúca viac správnych odpovedí + v teste je uvedené, že pri ÚVO je iba jedna odpoveď správna.

Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

CJ

- **Možnosť výberu z viacerých zadaní PFIČ MS** – výber z viacerých tém PFIČ nie je možný, keďže sa musí vychádzať z 25 tematických okruhov pre B1, B2 a 16 tematických okruhov pre C1. Témy by sa veľmi skoro opakovali a zároveň by si žiak vybral predovšetkým tú tému, z ktorej má lepšiu slovnú zásobu.
- **Prehodnotiť využívanie formy list, ktorý žiaci v praxi nepoužívajú** – NÚCEM musí pri výbere žánrov vychádzať z *cieľových požiadaviek na vedomosti a zručnosti maturantov* pre konkrétny jazyk a úroveň, ktoré sú v kompetencii ŠPÚ. Snažíme sa nájsť prienik medzi všetkými jazykmi a zároveň prihliadať na osobitosti každého jazyka. Pravdou je, že súčasná mládež píše skôraily, ale v *Katalógu cieľových požiadaviek* sa ako žáner/slohový útvar mail nenachádza.

Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

MAT

- **Na niektorých SŠ sa neučia všetky témy** (napr. rez kocky, lineárne lomené funkcie). **Monotematický test zameraný na planimetriu a stereometriu** – Počet úloh z jednotlivých TC je určený špecifikáciou testu. Zastúpenie úloh = rozsahu požadovaných pojmov a zručností. Nevychádza však z rozsahu učiva na hodinách určených ŠVP, ale z CP => obsahuje i úlohy, ktoré sa na „bežných“ hodinách nepreberajú. Autori testov sa snažia prihliadať na rozdiely medzi CP a ŠVP.
- **Hodnotenie iba 1 bodom – napriek správnym čiastkovým riešeniam žiak získa za úlohu 0** – Bodovanie je stanovené v špecifikácii testu + vo všetkých predmetoch s EČ MS je jednotné.
- **Malo by byť jasne dané zaokrúhľovanie** – Neopodstatnené, na prednej strane testu je vysvetlený spôsob zaokrúhľovania + administrátor má informovať žiakov o zaokrúhľovaní výsledkov + príklady zápisu do OH sú uvedené aj na zadnej strane testu. Žiaci majú pred začatím práce s testom právo i povinnosť prezrieť si pokyny na prednej a zadnej strane testu – je na to vymedzený čas.

Z pripomienok predsedov ŠMK a PMK

žiaci so ZZ

- **EČ MS náročná na vedomosti i čas** – ZZ žiaci nemôžu mať testy so zníženou vedomostnou náročnosťou (úpravy sa týkajú iných aspektov).
- **Zaradiť kratšie ukážky a rozložiť na 1 stranu a ucelený formát A3** – Formát A3 používajú žiaci so ZP pri veľkosti písma 26 – 36. Skrátením ukážok by prišli o informácie potrebné na riešenie úloh, vypustením nadbytočných informácií by mali zjednodušenú cestu k odpovedi.
- **Žiaci so ZP mali upravené testy veľkosťou písma 22, vznikol tým veľký súbor so 72 nezopnutými stranami, ukážky boli na 3 strany – žiaci hľadali správne papiere** – Pri požiadavke úpravy vo veľkosti písma 22 vznikne veľký súbor. Za predpokladu, že žiak napriek tomu, že zväčšené písmo používal na vyučovaní, bude mať problém, treba mu prideliť asistenta. Úpravy testov robíme na základe požiadaviek zo škôl zvlášť pre každého žiaka podľa druhu a stupňa ZZ. Je dôležité, ako sa so žiakom pracovalo počas štúdia. Ak mal žiak také úpravy podľa IVVP aj počas štúdia, na MS nemôže mať z hľadiska úprav testov problémy.

Ďakujeme za pozornosť a spoluprácu!

Frekventanti v prípade potreby môžu
klásť otázky zamestnancom NÚCEM:

- e-mailom: predsedovia@nucem.sk