

NÚCEM

NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH
MERANÍ VZDELÁVANIA

POKYNY PRE ŠKOLSKÝCH KOORDINÁTOROV

**k papierovej forme testovania
žiakov 9. ročníka základných škôl
a 4. ročníka gymnázií s osemročným vzdelávacím programom**

SO ZDRAVOTNÝM ZNEVÝHODNENÍM (ZZ)

T9-2019

OBSAH

Základné informácie	3
1. Školský koordinátor žiakov so ZZ	3
2. Určenie počtu a výber administrátorov testovania pre žiakov so ZZ.....	4
3. Školenie administrátorov žiakov so ZZ.....	4
4. Výber a príprava učební na testovanie.....	5
5. Rozvrh hodín a dozor pri učebniach	5
6. Informovanie rodičov a žiakov.....	6
7. Príprava zoznamov žiakov so ZZ a zasadacích poriadkov	6
8. Nácvič zapisu odpovedí do odpoved'ových hárkov	7
9. Príprava OH.....	7
10. Príprava papierov na pomocné výpočty k testu z matematiky	7
11. Doručenie, prevzatie a uschovanie zásielky s testami.....	8
12. Deň pred testovaním	8
14. Otvorenie zásielky s testami	8
13. Deň testovania	8
15. Rozbaľovanie, kontrola a prevzatie testov.....	9
16. Zber a uloženie OH počas testovania.....	10
17. Ukončenie testovania, príprava a odoslanie spätnej zásielky	11
18. Uloženie testovacích materiálov v škole a ich archivácia.....	11
19. Prihlásenie žiakov na náhradný termín testovania.....	11
Príloha č. 1 – Účasť žiakov so ZZ na testovaní v školskom roku 2018/2019	12
Príloha č. 2 – Harmonogram testovania.....	14



Všetky **informácie** týkajúce sa testovania budú elektronicky zverejnené na internetových sídlach:

- ✓ NÚCEM <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-9/roky/2018-2019>,
- ✓ CVTI SR (Centrum vedecko-technických informácií SR) <https://testovanie9.iedu.sk/>,
- ✓ ŠVS Michalovce <http://www.svs.edu.sk/testovanie9.aspx>.

Informácie vám poskytneme aj na e-mailovej adrese testovanie9@nucem.sk.

Prestup žiaka nahlasuje škola, na ktorú žiak prestúpil, prostredníctvom stránky: <https://testovanie9.iedu.sk/prestup.aspx> alebo e-mailom na adresu testovanie9@svsmi.sk.

V texte uvediete:

- ✓ názov, adresu, kód školy, na ktorú žiak prestúpil,
- ✓ meno a priezvisko žiaka, rodné číslo a triedu, ktorú bude navštevovať.
Pôvodná škola žiaka neodhlasuje.

Základné informácie

Zákonom č. 210/2018 Z. z. sa mení a dopĺňa zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Podľa čl. I. ods. 5 zákona č. 210/2018 Z. z. sa § 155 školského zákona dopĺňa odsekom 8, ktorý znie: „**Externé testovanie žiakov 9. ročníka základnej školy sa uskutočňuje aj na všetkých gymnáziách s osemročným vzdelávacím programom, kde sa ho zúčastňujú všetci žiaci 4. ročníka osemročného vzdelávacieho programu.**“. Toto ustanovenie má účinnosť od 1. 9. 2018.

Podľa § 155 poslednej vety odseku 4 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v platnom znení „*Za organizačné zabezpečenie externého testovania žiakov základnej školy zodpovedá riaditeľ školy*“.

Podľa § 156 odseku 1 a 2 „školského zákona“:

„(1) *Pri vypracovaní, preprave a vyhodnocovaní externej časti skúšky a externého testovania žiakov škôl podľa tohto zákona sa postupuje tak, aby neprišlo ku skutočnostiam, ktoré by zverejnením úloh externej časti alebo písomnej formy internej časti skúšok alebo testov externého testovania žiakov škôl viedli k nedodržaniu zásady rovnakého zaobchádzania alebo k získaniu neoprávnených výhod.*

(2) *Ak ministerstvo školstva, Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania alebo príslušný orgán štátnej správy v školstve zistí porušenie ustanovenia odseku 1, oznámi orgánom činným v trestnom konaní podozrenie zo spáchania trestného činu.*“

Kontrolu objektivity Testovania 9 budú vykonávať zamestnanci Štátnej školskej inšpekcie a odboru školstva okresného úradu v sídle kraja (ďalej „OŠ OÚ“).

S cieľom zvýšiť objektivitu priebehu testovania riaditeľa škôl na základe poverenia OŠ OÚ určia pedagogických zamestnancov, ktorí budú vykonávať **externý dozor**. Títo pedagogickí zamestnanci **môžu mať aprobáciu na testované predmety**.

Osoby vykonávajúce externý dozor sa budú riadiť *Pokynmi pre externý dozor* zverejnenými na stránke www.nucem.sk v časti MERANIA/Testovanie 9.

Počet osôb na vykonávanie externého dozoru na jednotlivých školách určujú OŠ OÚ. V prípade testovania žiakov so zdravotným znevýhodnením (ďalej „ZZ“) odporúčame zabezpečiť externý dozor vtedy, ak bude v jednej testovanej skupine najmenej 5 žiakov so ZZ. Maximálny povolený počet žiakov so ZZ v jednej testovanej skupine je 10 žiakov.

1. Školský koordinátor žiakov so ZZ

Riaditeľ školy poverí školského koordinátora pre žiakov so ZZ iba v prípade, keď do testovania T9-2019 bude zapojených viac ako 10 žiakov so zdravotným znevýhodnením

Školský koordinátor žiakov so ZZ (ďalej len koordinátor žiakov so ZZ) môže byť špeciálny pedagóg, výchovný poradca, alebo iná osoba poverená riaditeľom školy, ktorá spolu s riaditeľom školy zodpovedá za organizáciu a priebeh testovania, organizuje testovanie v škole pre žiakov so ZZ, spolupracuje s vedením školy, administrátormi a učiteľmi školy a riadi sa podľa týchto pokynov. Ak to neumožňujú personálne podmienky v škole, môže byť koordinátorom žiakov so ZZ aj riaditeľ školy.

Koordinátor žiakov so ZZ v spolupráci s koordinátorom testovania vymenuje administrátorov žiakov so ZZ. Keď koordinátor žiakov so ZZ nebude poverený, z dôvodu nízkeho počtu žiakov so ZZ (menej ako 10 žiakov), školský koordinátor sa riadi aj pokynmi pre koordinátorov žiakov so ZZ.

Výnimočné situácie, pre ktoré z vážnych a objektívnych dôvodov nebolo možné dodržať dané pokyny, zaznamená koordinátor žiakov so ZZ do *Protokolu o priebehu testovania*.

2. Určenie počtu a výber administrátorov testovania pre žiakov so ZZ

Koordinátor žiakov so ZZ určí počet a vyberie administrátorov testovania.

- Počet potrebných administrátorov žiakov so ZZ určí koordinátor žiakov so ZZ v spolupráci s riaditeľom školy podľa počtu testovaných žiakov (aj pre žiakov elokovaného pracoviska).
- Maximálny počet žiakov v jednej testovanej skupine je 10 žiakov. Ak je testovaných viac ako 10 žiakov, je nutné rozdeliť žiakov so ZZ do viacerých testovaných skupín.**
- Koordinátor žiakov so ZZ v spolupráci so školským koordinátorom prideliť vytvoreným testovaným skupinám kódy tak, aby pokračovali po poslednej intaktnej skupine žiakov.
Kód testovanej skupiny, v ktorej žiak píše test, sa vyznačuje na všetky odpoveďové hárky (ďalej len OH) a tiež na pomocné papiere k testu z matematiky každému žiakovi!

Pozor, nemýliť si kódy testovaných skupín, v ktorých žiaci píšú testy, s číslami skupín obmedzenia, ktoré sa určujú u žiakov so zdravotným znevýhodnením!

- Každý testovanej skupine prideliť administrátora/administrátorov žiakov so ZZ, ktorý/-í spĺňa/spĺňajú nižšie uvedené kritériá pre výber administrátorov. V jednej učebni je počas testovania jedného predmetu prítomný iba jeden administrátor.
- Koordinátor žiakov so ZZ určí aj náhradných administrátorov pre prípad nečakanej absencie poverených administrátorov žiakov so ZZ.
- Administrátor žiakov so ZZ vykonáva aktívny a objektívny dozor počas celého testovania.
- Navrhujeme každý rok meniť administrátorov žiakov so ZZ.

Kritériá pre výber administrátorov z hľadiska aprobácie a praxe:

- administrátorom nie je triedny učiteľ testovaných žiakov,
- administrátorom testu z matematiky (MAT) nie je učiteľ MAT s aprobáciou, ani učiteľ MAT bez aprobácie na matematiku,
- administrátorom testu zo slovenského jazyka a literatúry (SJL) nie je učiteľ SJL s aprobáciou, ani učiteľ SJL bez aprobácie na slovenský jazyk a literatúru,
- administrátorom testu z maďarského jazyka a literatúry (MJL) nie je učiteľ MJL s aprobáciou, ani učiteľ MJL bez aprobácie na maďarský jazyk a literatúru,
- administrátorom testu zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry (SJSJL) nie je učiteľ SJSJL s aprobáciou, ani učiteľ SJSJL bez aprobácie na slovenský jazyk a literatúru,
- administrátorom testu z ukrajinského jazyka a literatúry (UJL) nie je učiteľ UJL s aprobáciou, ani učiteľ UJL bez aprobácie na ukrajinský jazyk a literatúru.

3. Školenie administrátorov žiakov so ZZ

Koordinátor žiakov so ZZ do konca februára 2019 zorganizuje školenie pre všetkých vybraných administrátorov žiakov so ZZ. Na školení sa musia zúčastniť aj administrátori, ktorí už v minulosti boli touto úlohou poverení.

Koordinátor žiakov so ZZ sa oboznámi aj s *Pokynmi pre administrátorov*, s *Pokynmi pre administrátorov – žiakov so ZZ* a zabezpečí kópie pre všetkých administrátorov.

Na školení oboznámi administrátorov žiakov so ZZ s ich povinnosťami, s harmonogramom testovania a rozdá im pokyny na preštudovanie. Koordinátor oznámi administrátorom kód pridelennej skupiny a počet žiakov v pridelennej skupine. Koordinátor zabezpečí, aby administrátori pred testovaním ovládali všetky pokyny. Po skončení školenia zúčastnení učiteľia podpíšu prezenčnú listinu..

4. Výber a príprava učební na testovanie

Po stanovení počtu administrátorov žiakov so ZZ vyberie koordinátor žiakov so ZZ dostatočný počet učební na testovanie.

Do každej učebne prideli jedného alebo viacerých administrátorov (kapitola 2). Ale v učebni je počas testovania jedného predmetu prítomný iba jeden administrátor.

Administrátori žiakov so ZZ deň pred testovaním pripravujú učebne na testovanie pre pridelený počet žiakov so ZZ podľa týchto pokynov a nižšie uvedenej schémy.

a) Na testovanie treba uprednostniť učebne s možnosťou presunu žiackych lavíc. Na testovanie nie je vhodné používať učebne s väčšou kapacitou, v ktorých nie je možnosť usporiadania lavíc podľa nižšie uvedenej schémy.

Nie je prípustné, aby:

- jeden administrátor žiakov so ZZ podával inštrukcie **viac ako 10 žiakom so ZZ**,
- jeden administrátor žiakov so ZZ dozeral na **viac ako 10 žiakov so ZZ**.

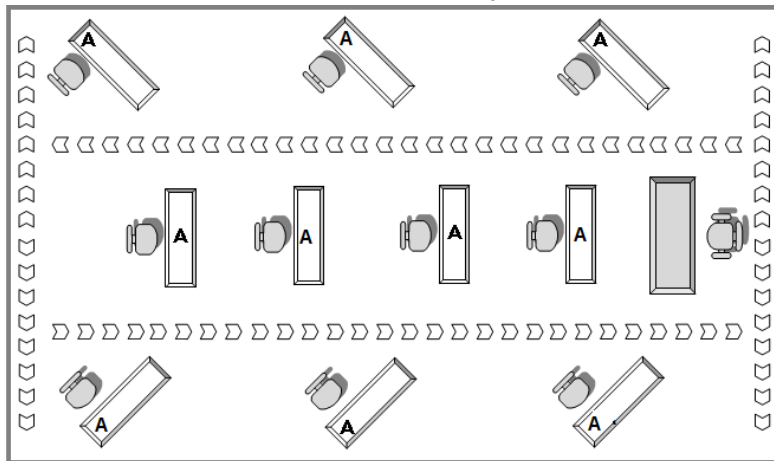
Administrátor alebo externý dozor môže počas testovania pristúpiť ku ktorémukoľvek žiakovi, ale do riešenia testu nezasahuje.

b) Vzdialenosti medzi lavicami i žiakmi so ZZ majú byť vzhľadom na učebňu čo najväčšie.

c) V učebni pre žiakov zaradených do 1. skupiny obmedzenia je v lavici vždy iba jedna stolička a v dvojmiestnej lavici sedí iba jeden žiak. V učebni pre žiakov zaradených do 2. skupiny obmedzenia môže v lavici sedieť asistent učiteľa, špeciálny pedagóg alebo tlmočník.

d) Ekvivalentné formy testov sa medzi lavicami nestriedajú. Pripravená je len A forma testu. Test pre žiakov so ZZ má na titulnom liste testu označený druh ZZ a skupinu obmedzenia, napr. VPU – 1. skupina obmedzenia, AUT– 2. skupina obmedzenia).

e) Žiaci, ktorí skončia vypracovávanie testu skôr, nesmú z dôvodu zabezpečenia objektivity zotrvať medzi ostatnými žiakmi v učebni, v ktorej sa testuje. Preto je potrebné pripraviť jednu učebňu, do ktorej budú prichádzať žiaci, ktorí skončia vypracovávanie testu skôr.



5. Rozvrh hodín a dozor pri učebniach

Rozvrh hodín a dozor na príslušných chodbách učební zabezpečí koordinátor.

6. Informovanie rodičov a žiakov

Informovanie testovaných žiakov a ich zákonných zástupcov o testovaní zabezpečí koordinátor.

7. Príprava zoznamov žiakov so ZZ a zasadacích poriadkov

Koordinátor žiakov so ZZ poverí triednych učiteľov testovaných žiakov vypracovaním zoznamov žiakov so ZZ a zasadacích poriadkov pre jednotlivé testované skupiny (kapitola 2). Zoznamy budú administrátorom slúžiť pri príprave OH, pri usádzaní žiakov a následne pri kontrole prítomných žiakov v deň testovania v jednotlivých skupinách. Tieto zoznamy (bez informácie o skupine a druhu postihnutia) budú umiestnené aj na dverách učebni ráno pred testovaním. Zasadacie poriadky sa nezverejňujú vyvesením na dverách učebni, slúžia výlučne administrátorom pri usádzaní žiakov.

Koordinátor žiakov so ZZ požiada triednych učiteľov, aby spolupracovali aj s výchovným poradcom pri príprave zoznamov a zasadacích poriadkov žiakov pre jednotlivé skupiny. Do jednej testovanej skupiny môžu byť zaradení žiaci so ZZ z rôznych tried.

Žiaci so ZZ si pri testovaní nevyberajú miesta na sedenie sami.

Zoznamy vypracované na hlavičkovom papieri školy obsahujú:

- názov testovania: Testovanie 9-2019,
- názov organizátora testovania: Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania,
- označenie učebne, v ktorej bude daná skupina písať testy,
- meno administrátora/administrátorov,
- priradený kód skupiny podľa počtu vytvorených skupín – pozri kapitolu 2. písm. b týchto pokynov,
- počet testovaných žiakov v danej učebni,
- poradové čísla, mená a priezviská žiakov.

Koordinátor žiakov so ZZ zabezpečí, aby sa pripravené zoznamy dostali k administrátorom včas.

Koordinátor žiakov so ZZ v spolupráci s administrátormi žiakov so ZZ zabezpečí aj náhradné perá a ďalšie pomôcky potrebné pre žiakov.

8. Nácvik zápisu odpovedí do odpoveďových hárkov

Koordinátor žiakov so ZZ zabezpečí kopírovanie originálov OH pre všetkých testovaných žiakov so ZZ. Následne poverí administrátorov žiakov so ZZ, aby v spolupráci s vyučujúcimi testovaných predmetov zorganizovali v dostatočnom predstihu pred testovaním s testovanými žiakmi nácvik zápisu odpovedí do OH. Odpovede pri nácviku zápisu žiaci so ZZ zapisujú na kópie (kopírovaná verzia) originálnych OH podľa pokynov na zadnej strane OH a podľa *Pokynov pre administrátorov*.

9. Príprava OH

Koordinátor žiakov so ZZ hneď po doručení 2. zásielky skontroluje počet OH, počet štítkov s QR kódmi a rozdelí ich pre všetky skupiny. OH a štítky s QR kódmi rozdá príslušným administrátorom žiakov so ZZ, triednym učiteľom, ktorých poverí skontrolovaním správnosti údajov na štítkoch s QR kódmi.

Podľa pripravených zoznamov **administrátori žiakov so ZZ v spolupráci s triednym učiteľom vyplnia polia**: 3. Znáмка a 4. Kód skupiny.

Ak žiak so ZZ z daného predmetu nemá z akéhokoľvek dôvodu uzavretú známku, administrátor v poli 3 označí políčko „N“. Rovnako sa postupuje v prípade žiakov s príznakom cudzinec.

Všetky údaje musia byť totožné s údajmi uvedenými na elektronickom formulári *Údaje o žiakoch*.

Údaje o zdravotnom znevýhodnení žiaka uvedené v elektronickom formulári:

Skupina obmedzenia a Druh postihnutia sa na OH nevyznačujú.

Administrátor žiakov so ZZ nalepí štítky s QR kódom a žiak so ZZ si vyplní polia **5. Testová forma** a **Kód testu** v deň testovania po rozdání testov.

Koordinátor žiakov so ZZ pripravené OH so štítkami s QR kódmi zozbiera a uschová u riaditeľa školy až do dňa testovania.

**V deň testovania sa používajú iba originálne OH!
Originálne OH v deň testovania nerozmnožujte kopírovaním!**

10. Príprava papierov na pomocné výpočty k testu z matematiky

Koordinátor žiakov so ZZ v spolupráci s administrátormi žiakov so ZZ v dostatočnom predstihu pred testovaním pripraví listy papiera formátu A4 na pomocné výpočty k testu z matematiky.

Pre každého žiaka so ZZ pripraví 1 list papiera. V prípade potreby si žiak so ZZ môže vyžiadať ďalší pomocný papier.

Každý list papiera **musí** byť **označený menom a priezviskom žiaka, kódom testovanej skupiny a pečiatkou školy** v pravom hornom rohu.

Pripravené papiere na pomocné výpočty uschová koordinátor spolu s OH v zabezpečenom priestore riaditeľa školy až do dňa testovania.

11. Doručenie, prevzatie a uschovanie zásielky s testami

Zásielky s testami (3. zásielka) budú na školy doručované v dňoch **1. – 2. apríla 2019** od 8.00 do 15.30 h kuriérskou službou SPS ako doporučená zásielka.

Za prevzatie všetkých neporušených zásielok, za bezpečné uloženie zásielky s testami do zabezpečeného priestoru a utajenie ich obsahu až do termínu ich otvárania zodpovedá riaditeľ školy.

12. Deň pred testovaním

Koordinátor žiakov so ZZ skontroluje pripravenosť školy na testovanie:

- ✓ žiaci so ZZ sú rozdelení do skupín po max. **10 žiakov** na jednu učebňu,
- ✓ administrátori žiakov so ZZ majú pripravené zoznamy žiakov v učebni (dvojmo) – na kontrolu prítomných žiakov aj na umiestnenie na dvere učební,
- ✓ administrátori žiakov so ZZ majú pripravené zasadacie poriadky žiakov so ZZ,
- ✓ lavice v učebniach sú zoradené podľa schémy s dostatočnými rozstupmi medzi miestami žiakov (kapitola 4 týchto pokynov),
- ✓ je určený rozvrh a dozor na chodbách,
- ✓ administrátori žiakov so ZZ odovzdali pripravené OH s nalepenými štítkami s QR kódmi,
- ✓ administrátori žiakov so ZZ odovzdali pripravené papiere na pomocné výpočty s menami žiakov, kódom skupiny a pečiatkou školy,
- ✓ administrátori žiakov so ZZ ovládajú pokyny na administrovanie testovania žiakov so ZZ,
- ✓ žiaci so ZZ a zákonní zástupcovia sú informovaní o testovaní,
- ✓ testy sú bezpečne uložené v zabezpečenom priestore riaditeľa školy.

13. Deň testovania

Žiaci so ZZ musia byť v škole najmenej **15 minút** pred začiatkom administrácie testovania.

Koordinátor žiakov so ZZ a administrátori žiakov so ZZ musia byť v škole najmenej **30 minút** pred začiatkom administrácie.

Ráno administrátori žiakov so ZZ vyvesia zoznamy žiakov na určené a pripravené učebne.

Administrátori žiakov so ZZ prevezmú od koordinátora pripravené OH, papiere na pomocné výpočty, prípadne náhradné písacie potreby pre žiakov.

O **7.45 h** sa administrátori zúčastnia na otvorení zásielky s testami.

Začiatok administrácie testovania je o 8.00 h.

Koordinátor žiakov so ZZ zabezpečí, aby počas testovania do učební nevstupovali nepovolane osoby (rodičia, učitelia a žiaci, ktorí sa nezúčastňujú na testovaní a pod.).

14. Otvorenie zásielky s testami

V deň testovania, **3. apríla 2019** a na školách s vyučovacím jazykom maďarským (ďalej „VJM“) a s vyučovacím jazykom ukrajinským (ďalej „VJU“) aj **4. apríla 2019**, o **7.45 h** otvorí koordinátor za prítomnosti riaditeľa školy, administrátorov a osôb poverených externým dozorom zásielku s testami (3. zásielka).

15. Rozbaľovanie, kontrola a prevzatie testov

3. apríl 2019 (streda) – všetky školy

7.45 – 8.00 h administrátori za prítomnosti riaditeľa školy a koordinátora rozbalia **iba testy z matematiky**, skontrolujú ich počet a úplnosť. Zároveň sa rozbalia aj príslušné **testy z matematiky** pre žiakov so ZZ.

Pred 8.00 h administrátori odchádzajú do učební s presným počtom testov pre testovanú skupinu, OH a papiermi na pomocné výpočty.

Testy zo slovenského jazyka a literatúry pre školy s vyučovacím jazykom slovenským (ďalej „VJS“)/**z maďarského jazyka a literatúry** (školy s VJM) **a testy a CD zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry** (školy s VJM)/**testy z ukrajinského jazyka a literatúry** (školy s VJU) **zostanú zabalené a uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľa školy.**

* * *

Rozbaľovanie, kontrola a prevzatie **testov zo SJL, MJL** pre žiakov so ZZ sa uskutoční v čase **od 9.55 do 10.30 h** (1. skupina obmedzenia) a v čase **od 9.55 do 10.45 h** (2. skupina obmedzenia).

Testy zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry (školy s VJM)/**z ukrajinského jazyka a literatúry** (školy s VJU) **zostanú zabalené a uložené v zabezpečenom priestore riaditeľa školy.**

4. apríl 2019 (štvrtok) – školy s VJM a VJU

7.45 – 8.00 h administrátori za prítomnosti riaditeľa školy a koordinátora rozbalia **testy a CD zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry** (školy s VJM)/**testy z ukrajinského jazyka a literatúry** (školy s VJU), skontrolujú ich počet a úplnosť. Zároveň sa rozbalia aj príslušné **testy a CD** pre žiakov so ZZ.

Administrátori na školách s VJM skontrolujú zvukovú nahrávku v CD prehrávači, prípadne na počítači alebo prenosnom počítači s reproduktormi, ktoré budú používať pri zadávaní testu v triede. Kontrolu vykonajú prehraním pol minúty nahrávky, overia počuteľnosť, prípadne nastaví hlasitosť. V prípade problémov alebo nefunkčnosti CD nosiča koordinátor kontaktuje NÚCEM (t. č.: 02/68 26 03 11 alebo 0911 405 002).

Pred 8.00 h administrátori odchádzajú do učební s presným počtom testov pre testovanú skupinu a OH.

V prípade, že sa pri kontrole zistí nedostatočné množstvo testov, je možné si ich počet doplniť kopírovaním. Kópie vytvorené pre tento účel koordinátor rozdá administrátorom.

Do testov nahliadajú a zapisujú len testovaní žiaci, a to v zmysle pokynov k testovaniu a podľa harmonogramu!

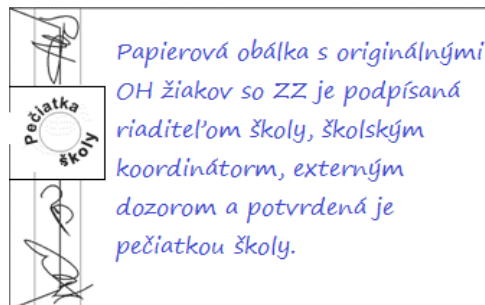
16. Zber a uloženie OH počas testovania

Koordinátor žiakov so ZZ po ukončení každej časti testovania ihneď zozbiera od administrátorov žiakov so ZZ testy, OH aj nepoužité testy a prázdne OH s pripraveným záhlavím chýbajúcich žiakov.

Testy z testovania, zvyšné nepoužité testy v zabalených obálkach a rezervné OH, zostávajú v školách, nepribaľujú sa do spätnej zásielky.

Zozbierané testovacie materiály (testy, OH, papiere na pomocné výpočty) zakaždým roztriedi, OH prepočíta, oddelí originál od kópie a následne originály OH zabalí do papierovej obálky.

Každú papierovú obálku je potrebné ihneď zlepiť, opečiatkovať, podpísať a potom miesto zapečatenia ešte prelepiť priehľadnou lepiacou páskou. Na každú obálku sa podpíše externý dozor (ak je v testovanej skupine žiakov so ZZ), riaditeľ školy a školský koordinátor.



Koordinátor uloží obálky s prepočítanými originálmi OH v zabezpečenom priestore riaditeľa školy.

3. 4. 2019 (všetky školy) o:

- 9.55 h – plastová bezpečnostná obálka s OH k testu z MAT,
- 10.10 h – papierová obálka s OH k testu z MAT, ak je 1. skupina ZZ,
- 10.25 h – papierová obálka s OH k testu z MAT, ak je 2. skupina ZZ,
- 11.50 h – plastová bezpečnostná obálka s OH k testu zo SJL/MJL,
- 12.20 h – papierová obálka s OH k testu zo SJL/MJL, ak je 1. skupina ZZ,
- 12.50 h – papierová obálka s OH k testu zo SJL/MJL, ak je 2. skupina ZZ.

4. 4. 2019 (školy s VJM a VJU) o:

- 9.15 h – plastová bezpečnostná obálka s OH k testu z UJL,
- 9.30 h – papierová obálka s OH k testu z UJL, ak je 1. skupina ZZ,
- 9.45 h – papierová obálka s OH k testu z UJL, ak je 2. skupina ZZ.
- 9.35 h – plastová bezpečnostná obálka s OH k testu zo SJSL,
- 9.50 h – papierová obálka s OH k testu zo SJSL, ak je 1. skupina ZZ,
- 10.05 h – papierová obálka s OH k testu zo SJSL, ak je 2. skupina ZZ.

V prípade nedostatočného počtu pribalených bielych papierových obálok môže koordinátor použiť podobné, bežné obálky formátu A4.

17. Ukončenie testovania, príprava a odoslanie spätnej zásielky

Koordinátor žiakov so ZZ po skončení poslednej testovanej skupiny v škole (podľa harmonogramu) v spolupráci s externým dozorom, administrátormi a riaditeľom školy vyplní *Protokol o priebehu testovania*.

Koordinátor žiakov so ZZ sa podieľa na príprave spätnej zásielky.

Spätná zásielka obsahuje:

- ✓ bezpečnostné obálky s prepočítanými originálmi OH tých žiakov, ktorí sa zúčastnili na testovaní,
- ✓ biele papierové obálky s prepočítanými originálmi OH v prípade žiakov so ZZ,
- ✓ euroobal s OH žiakov, ktorí sa na testovaní nezúčastnili, euroobal označte štítkom „OH žiakov pre NT T9-2019“,
- ✓ *Protokol o priebehu testovania*.

Takto pripravené dokumenty sa zabalia do balíka. Na prípravu balíka sa môžu použiť aj pôvodné obaly zásielky s testami.

Pripravená zásielka zostane uzamknutá v zabezpečenom priestore riaditeľa školy až do príchodu kuriéra.

Kuriérska spoločnosť SPS si vyzdvihne **spätnú zásielku**:

- **na školách s VJS** v deň testovania **3. apríla 2019 od cca 13.00 do 15.30 h.**, resp. v dňoch **4. a 5. apríla 2019 od 8.00 do 15.30 h.**,
- **na školách s VJM a VJU** v 2. deň testovania **4. apríla 2019 od cca 13.00 do 15.30 h.**, resp. v dňoch **5. a 8. apríla 2019 od 8.00 do 15.30 h.**

18. Uloženie testovacích materiálov v škole a ich archivácia

Kópie všetkých OH, všetky testy a tiež pomocné papiere k testu z matematiky **musia byť** uchované v archíve školy **minimálne 3 roky** odo dňa testovania.

V prípade podozrení NÚCEM z neobjektívnej administrácie testov na škole, zamestnanci ŠŠI môžu vykonať kontrolu. V takom prípade je škola povinná predložiť uvedené materiály všetkých testovaných žiakov.

19. Prihlásenie žiakov na náhradný termín testovania

Žiakov so ZZ, ktorí sa na riadnom termíne testovania z objektívnych dôvodov nezúčastnia, v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v platnom znení, prihláste elektronickou formou na **náhradný termín testovania** do **5. apríla 2019** prostredníctvom <https://testovanie.iedu.sk/nahradny.aspx>.

Príloha č. 1 – Účasť žiakov so ZZ na testovaní v školskom roku 2018/2019

<p>TESTOVANIE PODĽA UPRAVENÝCH PODMIENOK</p>	<p>a) žiak špeciálnej školy, b) žiak špeciálnej triedy v základnej škole, c) žiak základnej školy alebo gymnázia vzdelávaný v triede spolu s ostatnými žiakmi školy formou školskej integrácie (začlenenia).</p>
<p>ÚČASŤ ŽIAKOV SO ZZ NA TESTOVANÍ</p>	<p>1. žiaci, ktorí sa vzdelávajú formou školskej integrácie (začlenenia) sa do testovania <u>zapájajú</u> bez ohľadu na to, či si prihlášku podávajú na študijný alebo učebný odbor strednej školy, 2. žiaci, ktorí sa vzdelávajú formou školskej integrácie (začlenenia) podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu s modifikáciou obsahu z testovaného predmetu, vzhľadom na závažnosť postihnutia a vývinovej poruchy (<i>žiaci so zrakovým postihnutím, so sluchovým postihnutím, telesným postihnutím a s dyskalkúliou*</i>), do testovania sa <u>zapájajú dobrovoľne</u> len na základe záverov dlhoročného diagnostikovania poradenským zariadením uvedeného zdravotného znevýhodnenia. Z uvedenej skupiny testovaných žiakov sa na testovaní zúčastňujú tí žiaci, ktorí si prihlášku podávajú na študijný odbor. 3. žiaci, ktorí sú dlhodobo alebo často umiestňovaní z vážnych zdravotných dôvodov (onkologické, psychiatrické, poúrazové, pooperačné stavy) v ZŠ pri zdravotníckych zariadeniach, sa do testovania <u>nezapájajú</u>, a to ani v prípade, ak si podajú prihlášku na študijný odbor, 4. žiaci, ktorí sú krátkodobo umiestnení v ZŠ pri zdravotníckych zariadeniach, do testovania sa <u>zapájajú dobrovoľne</u> a na testovaní sa zúčastnia v kmeňovej škole, ak im to ich zdravotný stav dovolí.</p>
<p>UPRAVENÉ PODMIENKY</p>	<ul style="list-style-type: none"> • predĺženie času, ktorý sa skladá z času na riešenie testu a individuálnej relaxácie žiaka, • úprava formátu testovacieho nástroja, • možnosť používať kompenzačné pomôcky, • prítomnosť asistenta, špeciálneho pedagóga alebo tlmočníka, <p><u>Poznámka:</u> Test zo SJSL pre žiakov so sluchovým postihnutím bude alebo nebude obsahovať úlohy na počúvanie s porozumením podľa požiadavky pri prihlasovaní žiaka so sluchovým postihnutím na Testovanie 9-2019.</p>
<p>DRUHY POSTIHNUTIA, PRE KTORÉ ÚPRAVY PLATIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • vývinové poruchy učenia • narušená komunikačná schopnosť • telesné postihnutie • zrakové postihnutie (u slabozrakého žiaka je možné nahlásiť, ak je to potrebné, aj veľkosť písma, ktorú <u>bežne používa na vyučovaní</u>; u nevidiaceho žiaka je potrebné nahlásiť formu testu v Braillovom písme) • sluchové postihnutie • autizmus • chorí a zdravotne oslabení • porucha aktivity a pozornosti • poruchy správania • viacnásobné postihnutie.
<p>SKUPINY OBMEDZENIA</p>	<p>Rozhodnutie o zaradení žiakov do jednotlivých skupín ZZ je v kompetencii riaditeľa školy (po konzultácií s odbornými zamestnancami školy) podľa miery obmedzenia pri práci s textom, nie podľa stupňa postihnutia z lekárskeho hľadiska.</p>
<p>1. SKUPINA OBMEDZENIA</p>	<p>Žiak zaradený do 1. skupiny obmedzenia má predĺžený čas (tento čas je určený aj na psychohygienu), používa kompenzačné pomôcky (technické, vyučovacie). Všetci žiaci si svoje odpovede zapisujú priamo do testu a následne ich samostatne prepíšu do OH. S upravenými testami po formálnej stránke pracuje žiak s PAaP, PS, CH a ZO. S upravenými testami po formálnej aj obsahovej stránke pracuje iba žiak so SP, ZP, TP, VPU, s AUT a NKS. Žiak <u>nemá</u> k dispozícii osobného asistenta, tlmočníka alebo špeciálneho pedagóga.</p>

2. SKUPINA OBMEDZENIA	<p>Žiak zaradený do 2. skupiny obmedzenia pracuje s upravenými testami po formálnej a obsahovej stránke, má predĺžený čas (tento čas je určený aj na psychohygienu), používa kompenzačné pomôcky. Žiak v 2. skupine obmedzenia má k dispozícii osobného asistenta, tlmočníka alebo špeciálneho pedagóga.</p> <p>Žiaci zapisujú svoje odpovede priamo do testov alebo na pomocné papiere. Odpovede žiakov prepíšu do OH podľa potreby osobní asistenti.</p>
KOMPENZAČNÉ POMÔCKY	<ul style="list-style-type: none">• technické – optické prístroje, osvetlenie, načúvacie aparáty, polohovacie ležadlá, polohovacia lavica, ručná lupa, TV lupa, Pichtov písací stroj, PC, kalkulačka, protišmyková fólia,• vyučovacie – slovníky, pomôcky, ktoré žiak bežne používa pri písaní školských písomných prác.
INFORMÁCIE	<p>www.nucem.sk /MERANIA/Testovanie 9.</p>

Príloha č. 2 – Harmonogram testovania

Harmonogram

pre žiakov so ZZ zaradených do 1. skupiny obmedzenia

Testovanie 9-2019

3. apríl 2019 (streda)

Matematika	
08.00 – 08.10 h (10 minút)	úvodné pokyny, rozdanie OH a pomocných papierov
08.10 – 08.20 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
08.20 – 10.05 h (105 minút)	administrácia testu z matematiky
10.05 – 10.10 h (5 minút)	zozbieranie testov, OH a pomocných papierov
10.10 – 10.30 h (20 minút)	Prestávka (závisí od ukončenia administrácie v skupine, minimálne 20 minút)
Slovenský jazyk a literatúra/Maďarský jazyk a literatúra	
10.30 – 10.40 h (10 minút)	úvodné pokyny a rozdanie OH
10.40 – 10.50 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
10.50 – 12.15 h (85 minút)	administrácia testu zo slovenského jazyka a literatúry na školách s VJS a s VJU z maďarského jazyka a literatúry na školách s VJM
12.15 – 12.20 h (5 minút)	zozbieranie testov a OH
Záver testovania pre školy s VJS	
Záver 1. dňa testovania pre školy s VJM a VJU	
12.20 – 12.50 h (ak bol testovaný žiak so ZZ z 1. skupiny obmedzenia)	komisionálne zabalenie spätnej zásielky podľa pokynov po skončení poslednej testovanej skupiny v danej škole (vrátane 1. a 2. skupiny obmedzenia žiakov ZZ)
12.50 – 13.20 h (ak bol testovaný žiak so ZZ z 2. skupiny obmedzenia)	

4. apríl 2019 (štvrtok)

Slovenský jazyk a slovenská literatúra pre školy s VJM*	
8.00 – 8.10 h (10 minút)	úvodné pokyny a rozdanie OH, príprava CD
8.10 – 8.20 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
8.20 – 9.45 h (85 minút)	administrácia testu zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry
9.45 – 9.50 h (5 minút)	zobieranie testov a OH
Záver testovania pre školy s VJM	
9.50 – 10.20 h (ak je žiak z 1. sk. ZZ)	komisionálne zabalenie spätnej zásielky podľa pokynov po skončení poslednej testovanej skupiny v danej škole (vrátane 1. a 2. skupiny obmedzenia žiakov ZZ)
10.05 – 10.35 h (ak je žiak z 2. sk. ZZ)	

**Test zo S.JSL pre žiakov so sluchovým postihnutím bude alebo nebude obsahovať úlohy na počúvanie s porozumením podľa požiadavky pri prihlasovaní žiaka so sluchovým postihnutím na Testovanie 9-2019. Začiatok testovania však treba dodržať (t. j. 8.20 h).*

Ukrajinský jazyk a literatúra pre školy s VJU	
8.00 – 8.10 h (10 minút)	úvodné pokyny a rozdanie OH
8.10 – 8.20 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
8.20 – 9.25 h (65 minút)	administrácia testu z ukrajinského jazyka a literatúry
9.25 – 9.30 h (5 minút)	zobieranie testov a OH
Záver testovania pre školy s VJU	
9.30 – 10.00 h (ak je žiak z 1. sk. ZZ)	komisionálne zabalenie spätnej zásielky podľa pokynov po skončení poslednej testovanej skupiny v danej škole (vrátane 1. a 2. skupiny obmedzenia žiakov ZZ)
9.45 – 10.15 h (ak je žiak z 2. sk. ZZ)	

Harmonogram

pre žiakov so ZZ zaradených do 2. skupiny obmedzenia

Testovanie 9-2019

3. apríl 2019 (streda)

Matematika	
08.00 – 08.10 h (10 minút)	úvodné pokyny, rozdanie OH a pomocných papierov
08.10 – 08.20 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
08.20 – 10.20 h (120 minút)	administrácia testu z matematiky
10.20 – 10.25 h (5 minút)	zobieranie testov, OH a pomocných papierov
10.25 – 10.45 h (20 minút)	Prestávka (závisí od ukončenia administrácie v skupine, minimálne 20 minút)
Slovenský jazyk a literatúra/Maďarský jazyk a literatúra	
10.45 – 10.55 h (10 minút)	úvodné pokyny a rozdanie OH
10.55 – 11.05 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
11.05 – 12.45 h (100 minút)	administrácia testu zo slovenského jazyka a literatúry na školách s VJS a s VJU z maďarského jazyka a literatúry na školách s VJM
12.45 – 12.50 h (5 minút)	zobieranie testov a OH
Záver testovania pre školy s VJS Záver 1. dňa testovania pre školy s VJM a VJU	
12.50 – 13.20 h (ak bol testovaný žiak so ZZ z 2. skupiny obmedzenia)	komisionálne zabalenie spätnej zásielky podľa pokynov po skončení poslednej testovanej skupiny v danej škole (vrátane 1. a 2. skupiny obmedzenia žiakov ZZ)

4. apríl 2019 (štvrtok)

Slovenský jazyk a slovenská literatúra pre školy s VJM	
8.00 – 8.10 h (10 minút)	úvodné pokyny a rozdanie OH, príprava CD
8.10 – 8.20 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
8.20 – 10.00 h (100 minút)	administrácia testu zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry
10.00 – 10.05 h (5 minút)	zobieranie testov a OH
Záver testovania pre školy s VJM	
10.05 – 10.35 h (ak je žiak z 2. sk. ZZ)	komisionálne zabalenie spätnej zásielky podľa pokynov po skončení poslednej testovanej skupiny v danej škole (vrátane 1. a 2. skupiny obmedzenia žiakov ZZ)

**Test zo SJSJ pre žiakov so sluchovým postihnutím bude alebo nebude obsahovať úlohy na počúvanie s porozumením podľa požiadavky pri prihlasovaní žiaka so sluchovým postihnutím na Testovanie 9-2019. Začiatok testovania však treba dodržať (t. j. 8.20 h).*

Ukrajinský jazyk a literatúra pre školy s VJU	
8.00 – 8.10 h (10 minút)	úvodné pokyny a rozdanie OH
8.10 – 8.20 h (10 minút)	rozdanie testov a oboznámenie sa s testom
8.20 – 9.40 h (80 minút)	administrácia testu z ukrajinského jazyka a literatúry
9.40 – 9.45 h (5 minút)	zobieranie testov a OH
Záver testovania pre školy s VJU	
9.45 – 10.15 h (ak je žiak z 2. sk. ZZ)	komisionálne zabalenie spätnej zásielky podľa pokynov po skončení poslednej testovanej skupiny v danej škole (vrátane 1. a 2. skupiny obmedzenia žiakov ZZ)