

Informačný systém pre EČ a PFIC maturitnej skúšky

Užívateľská príručka pre opravný termín EČ
a PFIC

Máj 2018

Obsah

1. ZÁKLADNÉ POKYNY	3
2. ÚDAJE O ŠKOLE	4
2.1 KONTROLA A ZMENA ÚDAJOV	4
2.2 ZMENA HESLA	5
3. PRIHLASOVANIE ŽIAKOV NA OT EČ A PFIČ MATURITNEJ SKÚŠKY	6
3.1 ZADÁVANIE ÚDAJOV	6
3.1.1 Žiaci so zdravotným znevýhodnením	8
3.2 OPRAVA ÚDAJOV	8
3.3 ODHLÁSENIE ŽIAKA	9
3.4 ZOZNAM PRIHLÁSENÝCH ŽIAKOV	9
3.4.1 Vyhľadávanie	10
3.4.2 Uloženie do súboru	10
4. UKONČENIE PRÁCE	11
5. KONTAKTY	12
5.1 NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH MERANÍ VZDELÁVANIA	12
5.2 CVTI SR – ŠVS BANSKÁ BYSTRICA	12

1. Základné pokyny

V nasledovnom zozname sú uvedené základné pokyny pre prácu s Informačným systémom pre EČ a PFIČ maturitnej skúšky (IS):

1. IS je optimalizovaný pre **web prehliadače**:
 - [Mozilla Firefox 3.6+](#)
 - [Google Chrome 5+](#)
 - [Apple Safari 4+](#)
 - [Opera 10.6+](#)
 - [Microsoft Internet Explorer 8+](#)
2. Pri prerušení práce v IS na čas dlhší ako **2 hodiny**, budete pri najbližšej aktivite v IS automaticky odhlásení.
3. Pre korektné ukončenie práce v IS sa nezapodnajte **odhlásiť** (neklikajte na ikonku krížik v pravom hornom rohu web prehliadača).
4. Z dôvodu urýchlenia komunikácie využívajte **e-mailovú formu** komunikácie.
V predmete každej správy nezapodnajte uviesť **maturitný kód školy**.

2. Údaje o škole

2.1 Kontrola a zmena údajov

Vo formulári „Údaje o škole“ (menu „Škola“ – „Údaje o škole“) si prekontrolujte všetky údaje.

DÔLEŽITÉ:

Do položky „E-mail 1“ zadajte e-mailovú adresu, ktorá bude slúžiť na komunikáciu školy s NUCEM-om počas administrácie EČ a PFIČ MS 2018 a zasielani výsledkov EČ MS elektronickou formou. Taktiež do položky „Telefón“ zadajte mobilné číslo, ktoré bude jednoznačne identifikovať Vašu školu, bude počas administrácie EČ a PFIČ MS nonstop dostupné a bude mať k nemu prístup iba školou poverená osoba.

Len cez tieto dva overené zdroje bude prebiehať komunikácia NUCEM-u so školou pri výmene dôverných informácií počas administrácie EČ a PFIČ MS 2018 a pri zasielaní výsledkov EČ MS elektronickou formou.

Nezabudnite vyplniť všetky údaje označené ako povinné (*) a uložiť ich kliknutím na tlačidlo „Zapísať údaje“.

Informačný systém pre EČ a PFIČ maturitnej skúšky

601000 Škola Žiaci Pomoc Odhlásiť sa

Údaje o škole

Názov školy:	<input type="text" value="Gymnázium"/>	*
E-mail 1:	<input type="text" value="email1@gymnazium.sk"/>	*
E-mail 2:	<input type="text" value="koordinador@gymnazium.sk"/>	
Web stránka:	<input type="text" value="http://www.gymnazium.sk"/>	
Telefón:	<input type="text" value="1234567890"/>	*
Vyučovací jazyk:	<input type="text" value="slovenský"/>	*
Riaditeľ:	<input type="text" value="riaditel"/>	*
Koordinátor:	<input type="text" value="koordinador"/>	*
Mesto:	<input type="text" value="Bratislava"/>	*
Ulica a číslo:	<input type="text" value="ulica č. 123"/>	*
PSČ:	<input type="text" value="123456"/>	*
Okres:	<input type="text" value="Bratislava I"/>	*
Zriaďovateľ:	Bratislavský samosprávny kraj **	

* Zvýraznené údaje sú povinné.
** Zmenu zriaďovateľa je potrebné hlásiť na ÚIPŠ a NUCEM.

V prípade, ak nie je vyplnený niektorý z povinných údajov, užívateľ je na túto skutočnosť upozorňovaný varovným hlásením (zobrazeným pod menu) a pokus zapísať údaje zlyhá.



Povinné údaje o škole nie sú kompletné. Doplňte a zapíšte ich vo formulári [Údaje o škole!](#)

2.2 Zmena hesla

Prístupové heslo do IS si môžete zmeniť vo formulári „Zmena hesla“, ktorý sa nachádza pod formulárom „Údaje o škole“.



Aktuálne heslo:

Nové heslo:

Nové heslo ešte raz:

Zmeniť heslo

Všetkým školským koordinátorom z bezpečnostných dôvodov odporúčame, aby pri prvom prihlásení do IS zmenili heslo, nové heslo zapísali a uložili na bezpečné miesto, ktoré je prístupné iba im a riaditeľovi školy.

3. Prihlasovanie žiakov na OT EČ a PFIČ maturitnej skúšky

Po prekontrolovaní údajov o škole prihláste žiakov na opravný termín externej časti a písomnej formy internej časti maturitnej skúšky (OT EČ a PFIČ MS). V prípade, že Vaša škola nemá žiadneho žiaka konajúceho MS v opravnom termíne, kliknite na položku „Škola nemá žiaka na opravný termín“.

3.1 Zadávanie údajov

V menu kliknite na odkaz „Žiaci“ – „Opravný termín“ - „Prihlásiť žiaka“ alebo „Prihlásenie žiaka na opravný termín“.

Prihlásenie žiaka na opravný termín MS v šk. roku 2017/2018

Kód žiaka : [Načítaj dáta z DB pre OT](#)

Meno žiaka : Priezvisko žiaka :

Vyučovaci jazyk : slovenský

Dĺžka štúdia (podľa ŠKVP): -- vyberte dĺžku štúdia --

Forma štúdia : denná

Študijný odbor : *uvádzajte 7-miestny kód, v prípade, ak študijný odbor nemá špecializáciu, posledné dvojčísle bude 00.

Sociálne znevýhodnené prostredie Cudzinec s dĺžkou vzdelávania na území SR: Nie je cudzinec

Zoznam maturitných predmetov, ktoré majú EČ a PFIČ

-- vyberte predmet -- <input type="text"/>	úroveň <input type="text"/>	mutácia <input type="text"/>	-- vyberte časť MS -- <input type="text"/>
-- vyberte predmet -- <input type="text"/>	úroveň <input type="text"/>	mutácia <input type="text"/>	-- vyberte časť MS -- <input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- vyberte časť MS -- <input type="text"/>
-- vyberte predmet -- <input type="text"/>	úroveň <input type="text"/>	mutácia <input type="text"/>	-- vyberte časť MS -- <input type="text"/>

* Zdravotné znevýhodnenia žiaka

Zapísať údaje

V zobrazenom formulári je kurzor automaticky umiestnený do položky „Kód žiaka“, do ktorej zapíšete rodné číslo žiaka **bez lomky** a kliknete na tlačidlo „Načítaj dáta z DB pre OT“.

Následne systém načíta všetky údaje a predmety žiaka, ktorý bol prihlásený na riadny termín EČ a PFIČ MS.

Prihlásenie žiaka na opravný termín MS v šk. roku 2017/2018

Kód žiaka : 987654321

[Načítaj dáta z DB pre OT](#)

Meno žiaka :

Priezvisko žiaka :

Vyučovaci jazyk : slovenský

Dĺžka štúdia (podľa ŠkVP): -- vyberte dĺžku štúdia --

Forma štúdia : denná

Študijný odbor : *uvádzajte 7-miestny kód, v prípade, ak študijný odbor nemá špecializáciu, posledné dvojčísle bude 00.

Sociálne znevýhodnené prostredie

Cudzinec s dĺžkou vzdelávania na území SR: Nie je cudzinec

Zoznam maturitných predmetov, ktoré majú EČ a PFIČ			
-- vyberte predmet --	úroveň	mutácia	-- vyberte časť MS --
-- vyberte predmet --	úroveň	mutácia	-- vyberte časť MS --
			-- vyberte časť MS --
-- vyberte predmet --	úroveň	mutácia	-- vyberte časť MS --

[+ Zdravotné znevýhodnenia žiaka](#)

[Zapísať údaje](#)

Časť „Zoznam maturitných predmetov, ktoré majú EČ a PFIČ“ upravte tak, aby bolo zrejmé, z akého predmetu a jeho časti žiak vykoná **opravný termín**.

Príklad:

Žiak bol prihlásený na riadny termín na Slovenský jazyk a literatúru na obe časti MS (EČ aj PFIČ) a zároveň bol prihlásený aj na Nemecký jazyk úroveň B2 na obe časti MS (EČ aj PFIČ). Ak žiak požiadal o vykonanie Nemeckého jazyka úroveň B2 z časti PFIČ v opravnom termíne, údaje o žiakovi ponechajte, upravte len zoznam predmetov nasledovne: v položke Slovenský jazyk a literatúra (SJL) zvolte „vyberte predmet“, čím odstránite prihlásenie žiaka na SJL. Položku Nemecký jazyk a položku úroveň B2 ponechajte, v položke časť MS zvolte len PFIČ.

Po zvolení predmetov doplňte meno a priezvisko žiaka pre účely organizácie OT EČ a PFIČ MS.

Prihlásenie žiaka na opravný termín MS v šk. roku 2017/2018

Kód žiaka : 987654321 [Načítaj dáta z DB pre OT](#)

Meno žiaka : Priezvisko žiaka :

Vyučovaci jazyk : slovenský ▾

Dĺžka štúdia (podľa ŠKVP): -- vyberte dĺžku štúdia -- ▾


Forma štúdia : denná ▾

Študijný odbor : *uvádzajte 7-miestny kód, v prípade, ak študijný odbor nemá špecializáciu, posledné dvojčíslenie bude 00.

Sociálne znevýhodnené prostredie

Cudzinec s dĺžkou vzdelávania na území SR: Nie je cudzinec ▾

Zoznam maturitných predmetov, ktoré majú EČ a PFIČ			
-- vyberte predmet -- ▾	úroveň ▾	mutácia ▾	-- vyberte časť MS -- ▾
Nemecký jazyk ▾	B2 ▾	SJ ▾	PFIČ ▾
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- vyberte časť MS -- ▾
-- vyberte predmet -- ▾	úroveň ▾	mutácia ▾	-- vyberte časť MS -- ▾

Zdravotné znevýhodnenia žiaka 

[Zapísať údaje](#)

Po zadaní údajov všetkých žiakov, ktorých ste chceli prihlásiť na OT EČ a PFIČ MS kliknite na tlačidlo „Zapísať údaje“, čím sa uvedené údaje skontrolujú a zapíšu do databázy v CVTI SR – ŠVS Banská Bystrica.

3.1.1 Žiaci so zdravotným znevýhodnením

V prípade, ak prihlasujete žiaka (žiakov) so zdravotným znevýhodnením, v časti formulára s názvom „Zdravotné znevýhodnenie žiaka“ sú údaje už načítané z databázy pre riadny termín EČ a PFIČ MS, nedajú sa meniť.

3.2 Oprava údajov

V Zozname žiakov prihlásených na opravný termín kliknite v riadku daného žiaka na odkaz „Upraviť“. Následne sa vám zobrazí formulár, v ktorom vykonajte príslušnú zmenu údajov a kliknite na tlačidlo „Zapísať údaje“.

3.3 Odhlásenie žiaka

V zozname žiakov prihlásených na opravný termín EČ a PFIČ MS kliknite v riadku daného žiaka na odkaz „Odhlásiť“. Následne sa zobrazí otázka pre potvrdenie vymazania kompletných údajov vybraného žiaka a po kliknutí na tlačidlo „OK“ dôjde k ich vymazaniu v databáze CVTI SR – ŠVS Banská Bystrica.

The screenshot shows the web interface of the 'Informačný systém pre EČ a PFIČ maturitnej skúšky'. At the top, there is a navigation bar with '601000 Škola Žiaci Pomoc' and an 'Odhlásiť sa' button. Below it, a table titled 'Zoznam žiakov prihlásených na OPRAVNÝ TERMÍN MS' displays student data. The table has columns for 'Kód žiaka', 'Vyučovaci jazyk', 'Cudzí jazyk', 'Úroveň CJ', 'Matematika', 'SJSJ', and 'ZZ'. The first row shows a student with ID '9308136332' and 'AJ - B2 (PFIČ)'. A modal dialog box is open in the center, asking 'Naozaj chcete odhlásiť žiaka 9308136332 z OT MS?' with 'OK' and 'Zrušiť' buttons.

3.4 Zoznam prihlásených žiakov

V menu kliknite na odkaz „Žiaci“ – „Opravný termín“ – Prihlásiť na opravný termín MS zvolíte „Zoznam žiakov prihlásených na opravný termín“. Následne sa zobrazí tabuľka všetkých prihlásených žiakov školy, v ktorej sú údaje zoradené podľa stĺpca „Kód žiaka“ vzostupne. Zmenu triedenia vykonáte kliknutím v hlavičke daného stĺpca. Kód žiaka zobrazený červeným písmom indikuje pravdepodobne chybné rodné číslo. Pod tabuľkou prihlásených žiakov sa nachádzajú navigačné tlačidlá zoznamu (prvá strana, predchádzajúca strana, nasledujúca strana, posledná strana). Prednastavený maximálny počet zobrazených riadkov na jednej strane zoznamu žiakov je 20.

The screenshot shows the same web interface as above, but with the confirmation dialog closed. The table 'Zoznam žiakov prihlásených na OPRAVNÝ TERMÍN MS' is visible. Below the table, there is a 'Uložiť zoznam' button and a footer with 'Metodická podpora Programová podpora Uživatelská príručka' and '©2015 CVTI SR - ŠVS Banská Bystrica. Všetky práva vyhradené.'

3.4.1 Vyhľadávanie

Hľadaný text napíšete (vyberiete) do príslušného poľa pod hlavičkou daného stĺpca a stlačíte kláves ENTER. Následne sa v zozname zobrazia iba tie záznamy (žiaci), ktoré vyhovujú zadanému kritériu. Zrušenie filtrácie vykonáte kliknutím na tlačidlo „Zrušiť filter“ v stavovom riadku tabuľky.

3.4.2 Uloženie do súboru

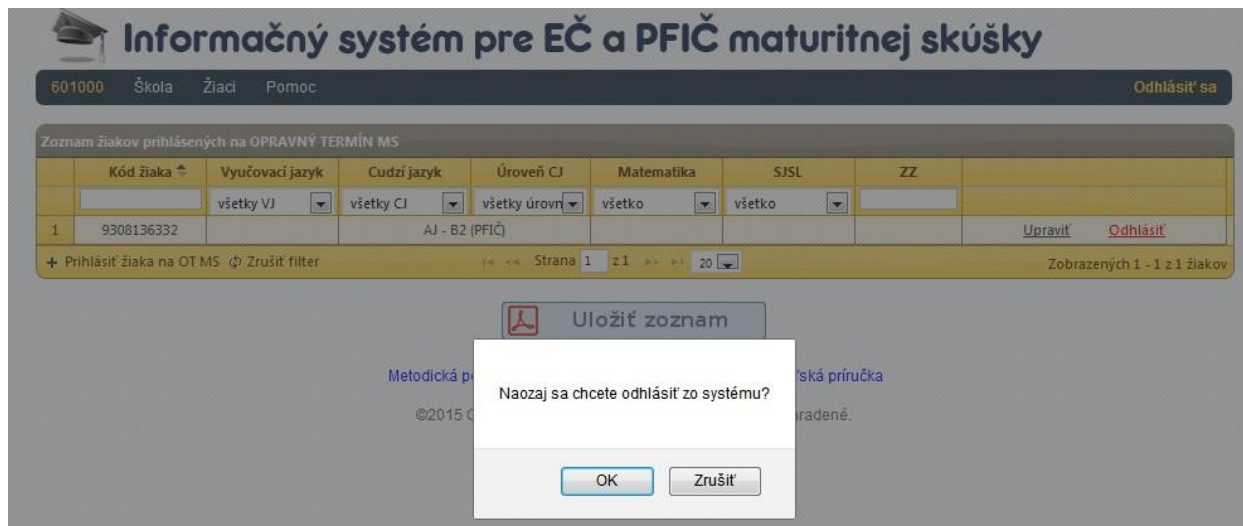
Pod tabuľkou Zoznam prihlásených žiakov kliknite na odkaz „Uložiť zoznam“. Následne sa v internetovom prehliadači zobrazí dialógové okno, v ktorom si vyberiete priečinok, kde bude uložený súbor so zoznamom prihlásených žiakov danej školy v PDF formáte.

Upozornenie: pre správne zobrazenie vyexportovaného PDF súboru je potrebné mať na lokálnom počítači nainštalovaného PDF klienta, napr.

- Adobe Acrobat Reader:
<http://get.adobe.com/reader/otherversions/>
- Foxit reader:
<http://www.foxitsoftware.com/pdf/reader/>

4. Ukončenie práce

Pre korektné ukončenie práce v IS kliknite v menu na odkaz „Odhlásiť sa“ a v zobrazenom dialógovom okne potvrdíte odhlásenie kliknutím na tlačidlo „OK“.



5. Kontakty

5.1 Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania

E-mail:

maturita@nucem.sk (organizácia MS, maturitná legislatíva)

maturitadata@nucem.sk (databáza škôl a prihlasovanie žiakov na maturitnú skúšku)

maturitasvvp@nucem.sk (žiaci so zdravotným znevýhodnením)

Telefón:

02/68 260 105 (organizácia maturitnej skúšky),

02/68 260 305 (legislatíva súvisiaca s maturitnou skúškou),

02/68 260 106 (databáza škôl a prihlasovanie žiakov na maturitnú skúšku),

02/68 260 136 (databáza škôl a prihlasovanie žiakov na maturitnú skúšku),

02/68 260 107 (žiaci so zdravotným znevýhodnením),

02/68 260 137 (žiaci so zdravotným znevýhodnením).

5.2 CVTI SR – ŠVS Banská Bystrica

E-mail: maturita@svsbb.sk

Telefón: 048/42 31 757